

COMUNE DI BARBARIGA
(Provincia di Brescia)

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO
(articolo 4-bis del D.Lgs. vo 6 settembre 2011, n. 149)

ANNI 2019/2024

SINDACO UCCELLI GIACOMO

Proclamazione in data 27 maggio 2019

Art. 4-bis - Relazione di inizio mandato provinciale e comunale

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.
2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

Premessa

La presente relazione viene redatta da provincie e comuni ai sensi dell' **articolo 4-bis del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 149**, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 26/05/2014.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco non si trova nella necessità di ricorrere alle vigenti procedure di riequilibrio finanziario.

L'esposizione dei dati contabili viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia anche al fine di operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005.

Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I[^]

DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31/12/2018

- Abitanti n. 2.304

Popolazione residente al 30/06/2019

- Abitanti n. 2.318

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	UCCELLI GIACOMO	27/05/2019
Vicesindaco e assessore	OLIVARI PIERDAVIDE	30/05/2019
Assessore	GNALI PAOLA	30/05/2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	UCCELLI GIACOMO	27/05/2019
Vice Sindaco	PIERDAVIDE OLIVARI	27/05/2019
Assessore	CHIARA OLIVARI	27/05/2019
Consigliere	VITO LUSSIGNOLI	27/05/2019
Consigliere	PAOLA GNALI	27/05/2019
Consigliere	ROBERTO ARRIGONI	27/05/2019
Consigliere	ANDREA BELLIL	27/05/2019
Consigliere	MICHELE ANDENI	27/05/2019
Consigliere	SCALVENZI ANDREA	27/05/2019
Consigliere	CARLO GADINELLI detto ZENGA	27/05/2019
Consigliere	LUIGI ROSSI	27/05/2019

CONSIGLIERI COMUNALI CON DELEGHE

Cognome e Nome	Delega conferita
<i>Lussignoli Vito</i>	<i>Bilancio, Programmazione e Tributi</i>
<i>Olivari Chiara</i>	<i>Agricoltura</i>
<i>Andeni Michele</i>	<i>Innovazioni tecnologiche</i>
<i>Arrigoni Roberto</i>	<i>Ecologia ed Ambiente</i>
<i>Bellil Andrea</i>	<i>Politiche Giovanili, Rapporti con il Volontariato e le Parrocchie</i>

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore Generale: figura professionale non prevista all'interno della dotazione organica dell'ente,

Segretario: Dott. Petrina Antonio,

Numero dirigenti: -----

- **Personale dipendente titolare di Posizione Organizzativa:**

Responsabile del Servizio dell' Area "SERVIZI FINANZIARI": Sig.ra Emanuela Cecilia Bettini

Responsabile del Servizio dell' Area "SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA": Sig. Mosca Mauro

Responsabile del Servizio dell' Area "TERRITORIO": Arch. Oliviero Tognazzi

Responsabile del Servizio dell' Area "SERVIZI AL CITTADINO": Sig. Arrigoni Carlo

- N. 01 dipendente assunto ai sensi dell'art. 110 c.1 "Alta Specializzazione", con contratto a tempo determinato e ridotto, dott. Tosini Diego,

- **Personale dipendente non titolare di Posizione Organizzativa:**

- n. 3 dipendenti di Cat. B, a tempo pieno ed indeterminato, sigg. Tinti Silvana, Agnelli Loretta e Ranzenigo Ivano,

- n. 1 dipendente di Cat C, Agente PL, a tempo ridotto e determinato (convenzione con altro ente), h. 8/sett.li,

- n. 1 dipendente di Cat C, Geometra-Istruttore, a tempo ridotto e determinato (convenzione con altro ente), h. 7/sett.li;

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente NON proviene da un commissariamento dell'ente (articolo 141 o 143 del Tuel).

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente, nel mandato amministrativo precedente, periodo 2014/2019, **NON** ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, NE' la procedura di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Settore/servizio: **AREA FINANZIARIA** (Servizi di Programmazione finanziaria, Gestione del Bilancio e Rendiconto, Servizi tributari e di gestione delle entrate, servizi stipendi e previdenza servizi di economato servizio personale con riferimento agli aspetti di carattere economico)

All'interno del Servizio Finanziario sono presenti:

- N. 1 (una) unità lavorative che riveste la qualifica di responsabile di area,
- N. 1(una) collaboratrice a 36 ore sett.li (in quanto distaccata per la restanti 18 ore presso U. B. B. O.).

Settore/servizio: **AREA TECNICA - GESTIONE DEL TERRITORIO**

All'interno del Servizio afferente l'Area Tecnica sono presenti:

- N. 1 (una) unità lavorative che riveste la qualifica di responsabile di area, a tempo ridotto 11/h. sett.li,
- N. 1(una) istruttore tecnico-Geometra a 7 ore sett.li.

Settore/servizio: **AREA SERVIZI DEMOGRAFICI.**

Il servizio è espletato da n. 1 unità lavorative che riveste la qualifica di responsabile di area a tempo pieno e da n. 1 collaboratrice amministrativa che svolge funzioni promiscue e di supporto anche ai Servizi alla Persona (Istruzione, Cultura e Servizi Socio-Assistenziali).

Settore/servizio: **AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA**

Il servizio è espletato da n. 1 unità lavorative che riveste la qualifica di responsabile di area a tempo pieno e da n. 1 collaboratrice amministrativa che svolge funzioni promiscue e di supporto anche ai Servizi al Cittadino.

2. Parametri obiettivi (per il triennio 2019/2021) per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei T.U.E.L. e del Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Decreto dell'Economia e delle Finanze del 28/12/2018.

L'articolo 2, parte seconda, prevede che: "I parametri trovano pertanto applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020".

In sede d'approvazione di Conto Consuntivo (ultimo esercizio finanziario chiuso 2018), ovvero in data 29/03/2019, il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 7, ha preso atto che nessuno dei parametri obiettivi di deficitarietà (stabiliti in numero di 8) è risultato positivo.

PARTE II[^]

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

1. BILANCIO DI PREVISIONE APPROVATO ALLA DATA DI INSEDIAMENTO

SI

NO

- Data di approvazione: 21/12/2018
- Deliberazione di Consiglio Comunale N. 0044, esecutiva ai sensi di Legge.
- Trasmissione, con esito positivo, al BDAP prot. RGS n. 11872 in data 21/01/2019.

2. POLITICA TRIBUTARIA LOCALE

2.1. I.MU. (IMPOSTA MUNICIPALE SUGLI IMMOBILI): aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, terreni agricoli, ecc.) alla data di insediamento, ovvero vigenti nel periodo di imposta 2019:

Tipologia di Immobili	Aliquota/Importo
Abitazione principale e sue pertinenze (classificate nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9, soggette a I.MU.)	4,00 per mille
Detrazione fissa per le abitazioni e sue pertinenze (classificate nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9, soggette a I.MU.)	Euro 200,00
Altri fabbricati (esclusi gli immobili di categoria catastale D)	9,10 per mille
Immobili da categoria catastale D/1 a D/9	8,10 per mille
Terreni Agricoli	8,60 per mille
Terreni Agricoli (posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali)	ESENTI
Aree edificabili	8,10 per mille

2.1. A TA.SI. (TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI):

Tipologia di Immobili	Aliquota proposta	Annotazione
Abitazioni principali e sue pertinenze (da categoria catastale A/2 a categoria catastale A/7)	ESENTI	Comma 14 dell'art.1 della Legge n.208/2015
Abitazioni principali classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	2,00 per mille	-
Fabbricati rurali strumentali (cat. D/10 e classificati in altre categorie catastali con annotazione di ruralità)	1,00 per mille	Aliquota NON innalzabile ai sensi dell'art. 1 c. 676-678 della L.n.147/2013 e per effetto del blocco aliquote di cui al comma 26 dell'articolo 2 della Legge 208/2015
Altri fabbricati	0,00	Esercizio della facoltà art. 1 c.676 Legge 147/2013
Aree edificabili	0,00	Esercizio della facoltà art. 1 c.676 Legge 147/2013

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	Periodo di Imposta 2019
Aliquota Applicata	0,80 per cento
Fascia esenzione	---
Differenziazione aliquote	NO

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2019
Tipologia di Prelievo	TA.RI.
Tasso di Copertura	100,00%
Costo del servizio procapite (*) (**)	109,67

(*) Costo pro- capite così ottenuto: Euro 252.680,00/n. ab. 2.304 = Euro 92,21/abitante.

(**) La parametrizzazione del costo complessivo rispetto al costo PRO-CAPITE non risulta congruente in quanto il PARAMETRO RELATIVO AI COSTI comprende anche i costi relativi allo smaltimento dei rifiuti prodotti dalle attività ovvero dalle utenze non domestiche.

2.4. Andamento percentuale della raccolta differenziata

Periodo	Percentuale
Dicembre 2018	82,86 %
Percentuale Media Gennaio-Giugno 2019	82,18 %

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ATTI FINALIZZATI ALLA FORMAZIONE DEL RENDICONTO 2018:

L'atto relativo al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 25/02/2019, esecutiva ai sensi di Legge, ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs.118/2011 e del paragrafo 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria approvato con il citato decreto 118, ai fini della formazione del rendiconto 2018. Contestuale variazione al bilancio di previsione 2019 – Triennio 2019/2021 già approvato con deliberazione n. 044 del 21.12.2018. (Var.02/2018).

Dal provvedimento di riaccertamento NON è emersa una situazione di disavanzo da recuperare nel corrente esercizio e/o futuri.

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ESERCIZIO 2018

- Data di approvazione: 29/03/2019,
- Deliberazione di Consiglio Comunale N. 007, esecutiva ai sensi di Legge.
- Trasmissione, con esito positivo, al BDAP prot.n. RGS 790253 in data 18/04/2019.

Si riassumono di seguito i dati relativi alla situazione finanziaria relativa all'esercizio 2018 desunti dal rendiconto approvato:

Risultato di Amministrazione al 31/12/2018 Euro 206.464,39

di cui:

Fondi accantonati	Euro 11.090,095
Fondi vincolati	Euro 0,00
Parte destinata agli investimenti	Euro 16.343,23
Parte disponibile	Euro 179.030,21

3.1. Gestione del Bilancio 2019. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale.

Provvedimenti di variazione apportati al bilancio di previsione 2019

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 004 del 08/02/2019, esecutiva ai sensi di Legge, ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione 2019. cod. int.01/2019. Comunicazione, ai sensi dell'articolo 1 comma 114 della legge n. 145, in merito alle opere di messa in sicurezza finanziate con Decreto Ministero interno del 10/01/2019 (Var. n. 01/2019);
- deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 25/02/2019, esecutiva ai sensi di Legge, ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.lgs.118/2011 e del paragrafo 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria approvato con il citato decreto 118, ai fini della formazione del rendiconto 2018. Variazione al bilancio di previsione 2019. (Var. n.02/2019)";
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 008 del 29/03/2019, esecutiva ai sensi di Legge, ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione 2019. 3° Provvedimento" (Var. n. 03/2019);

TITOLI DELL'ENTRATA		PREVISIONE DI BILANCIO 2019 AGGIORNATO IN BASE ALL'ULTIMA VARIAZIONE APPROVATA IL 29/03/2019
	F.P.V. (ENTRATA P/CORR.)	28.653,00
	F.P.V. (ENTRATA P/CAP.)	0,00
	Avanzo di Amministrazione p/corrente	6.668,44
	Avanzo di Amministrazione p/capitale	15.840,00
1	Entrate Tributarie	1.090.674,00
2	Trasferimenti correnti	53.465,00
3	Entrate Extratributarie	253.244,00
4	E.in c/capitale	336.000,00
5	Ent.da riduz.di attività finanz.	0,00
6	Accensione di prestiti	230.000,00
7	Anticipaz.da istituto tesoriere	0,00
9	Servizi per conto di terzi	383.020,00
	TOTALE GENERALE ENTRATA	2.397.564,44

TITOLI DELLA SPESA		PREVISIONE DI BILANCIO 2019 AGGIORNATO IN BASE ALL'ULTIMA VARIAZIONE APPROVATA IL 29/03/2019
	F.P.V. (USCITA)	0,00
1	Spese correnti	1.377.224,44
2	Spese in conto capitale	581.840,00
3	Spese per increm.att.finanz.	0,00
4	Spese per rimborso di prestiti	55.480,00
5	Chiusura anticipazioni ricevute da tes.	0,00
7	Spese per conto di terzi	383.020,00
	TOTALE GENERALE SPESA	2.397.564,44

Alla data della presente relazione (11/07/2019), il bilancio dell'esercizio finanziario 2019 risulta in equilibrio sia nella parte corrente che nella parte in conto capitale.

Analogamente sono correttamente rilevate le scritture contabili relative ai servizi p/c. terzi sia in entrata che in uscita.

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione, ovvero applicazione al bilancio di previsione 2019 dell'avanzo di amministrazione 2018 come risultante alla data dell'11/07/2019:

Parte accantonata per il finanziamento dell'Indennità di Fine Mandato del Sindaco Euro 6.668,44
 Parte destinata agli investimenti Euro 15.840,00

3.5. FONDO DI CASSA ALLA DATA DEL 30/06/2019

Il fondo di cassa alla data del 30/06/2019 ammonta a Euro 748.061,02 e risulta così ottenuto:

Fondo di cassa all'01/01/2019 Euro 427.299,35
 (+) Reversali di incasso al 30/06/2019 (effettivamente riscosse) Euro 778.843,37
 (+) Introiti documentati da Provvisorio di Incasso emesso dal Tesoriere Euro 390.555,55
 (-) Mandati di pagamento (quietanzati) Euro 848.637,24
 Fondo di cassa presso il Tesoriere Comunale al 30/06/2019 Euro 748.061,02

di cui

- Fondi vincolati Progetto Meet2In finanziato dal Ministero dell'Interno Euro 3.645,58
- Fondi vincolati relativi alla somministrazione del Mutuo I.C.S. (in unica soluzione)Euro 230.000,00

**4. GESTIONE DEI RESIDUI. TOTALE RESIDUI DI INIZIO MANDATO
 (SITUAZIONE RISULTANTE AL 31/12/2018)**

SITUAZIONE RESIDUI ATTIVI

TITOLI	Previsioni iniziali	Accertamenti	Riscossioni	Da riscuotere	Maggiori (+) Minori (-) residui attivi
Titolo I	24.490,91	24.490,91	21.566,62	2.924,29	0,00
Titolo III	15.126,85	15.126,85	13.888,53	1.238,32	0,00
Titolo IX	2.806,45	2.806,45	766,33	2.040,12	0,00
TOTALE	42.424,21	42.424,21	36.221,48	6.202,73	0,00

SITUAZIONE RESIDUI PASSIVI

TITOLI	Previsioni iniziali	Impegni	Pagamenti	Da pagare	Minori residui passivi
Titolo I	157.745,60	157.745,60	143.417,03	14328,57	0,00
Titolo II	48.636,27	48.636,27	46.002,57	2.633,70	0,00
Titolo VII	28.224,30	28.224,30	18.061,43	10.162,87	0,00
TOTALE	234.606,17	234.606,17	207.481,03	27.125,14	0,00

5. PAREGGIO DI BILANCIO

Ente, con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, soggetto con decorrenza dal 01/01/2013. L'Ente, nell'anno 2013 e nel quinquennio precedente (2014/2018), HA rispettato il vincolo di finanza pubblica. Come è noto Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha soppresso detto Vincolo di Finanza Pubblica.

A far data dal 01/01/2019 "gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo" (così l'articolo 1, comma 821, Legge n.145/2019).

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento, l'ente è risultato inadempiente al pareggio di bilancio:

SI NO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è soggetto:

6. INDEBITAMENTO

6.1. ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI AL 31 DICEMBRE ESERCIZIO 2018: -----

6.2. INDEBITAMENTO DELL'ENTE E RISPETTO DEL LIMITE DI INDEBITAMENTO DELL'ENTE

Il limite per l'indebitamento degli enti locali, ha subito, negli ultimi anni, numerose modifiche. Alla data del presente atto, detto limite è stabilito nella percentuale del 10%. Detta percentuale si ottiene dal rapporto tra:

- Importo totale degli interessi sui mutui,
- Totale dei primi tre titoli dell'entrate (somma delle entrate tributarie, da contributi e trasferimenti ed entrate extra-tributarie) del penultimo esercizio;

Percentuale di incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti con riferimento all'esercizio in corso determinata secondo l'articolo 204 del Tuel:

Interessi passivi su mutui: previsioni di spesa anno 2019 = Euro 47.752,00 sulle Entrate correnti (accertamenti rilevati dal conto consuntivo) anno 2017 = Euro 1.364.206,92

La percentuale ottenuta è pari al 3,50%. La differenza tra il limite max di indebitamento (10,00%) e l'attuale livello (3,50%) è pari al 6,50 %.

ANDAMENTO DEL DEBITO RESIDUO

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito	904.316,17	858.949,55	1.033.469,55	988.668,55	942.218,55
Nuovi prestiti	0,00	230.000,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati di cui: nuova rata I.C.S.	45.366,62	55.480,00 7.667,00	44.801,00 15.334,00	46.450,00 15.334,00	48.193,76 15.334,00
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni (meno)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Debito residuo	858.949,55	1.033.469,55	988.668,55	942.218,55	894.4024,79

**ONERI FINANZIARI PER AMMORTAMENTO MUTUI
E RIMBORSO IN CONTO CAPITALE**

	2018	2019	2020	2021	2022
Quota Capitale	45.366,62	55.480,00	44.801,00	46.450,00	48.193,76
Oneri finanziari	50.194,22	47.752,00	45.435,00	43.786,00	42.042,24
Totale	95.560,84	103.232,00	90.236,00	90.236,00	90.236,00

Alla data del 31.12.2019 giungono alla loro naturale scadenza i seguenti mutui stipulati a suo tempo con C.DD.PP.:

- Mutuo ampliamento cimitero Frontignano stipulato nel 1998 con decorrenza ammortamento 01.01.2000,
- Mutuo lavori santuario cimitero di Barbariga stipulato nel 1998 con decorrenza ammortamento 01.01.2000.

Il bilancio di previsione 2019 - Triennio 2019/2021 NON contempla l'assunzione di nuovi mutui negli esercizi 2020 e 2021.

6.3 DEBITO RESIDUO PRO-CAPITE

Descrizione voce utilizzata	
Residuo debito finale (capitale) al 31/12/2018	Euro 858.949,55
Popolazione residente	Ab. 2.304
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	Euro 372,81

6.4. ANTICIPAZIONE DI TESORERIA (AI SENSI DELL'ART. 222 TUEL)

L'importo massimo dell'anticipazione per l'anno 2019 è stato determinato con deliberazione della Giunta Comunale n. 004 del 09/01/2019.

Detto importo è stato stabilito, ai sensi dell'art. 222 del d.lgs. 267/2000, in Euro 454.735,64

**6.5. ACCESSO AL FONDO STRAORDINARIO DI LIQUIDITÀ DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA
(ART. 1, D.L. N. 35/2013, CONV. IN L. N. 64/2013)**

Negativo

6.5. UTILIZZO STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA

L'ente NON ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

**6.5. RILEVAZIONE FLUSSI FINANZIARI POSITIVI E NEGATIVI ORIGINATI DAI CONTRATTI DI
FINANZA DERIVATA *negativa***

7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI.

Situazione al 31/12/2018 (ultimo consuntivo approvato):

<i>Attivo</i>	<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Importo</i>
Immobilizzazioni immateriali	38.079,04	Patrimonio netto	3.422.496,57
Immobilizzazioni materiali	7.417.919,92	Fondi Rischi ed Oneri	6.668,44
Immobilizzazioni finanziarie	359,45	Trattamento di F.R.	0,00
Rimanenze	0,00	Debiti	1.093.555,72
Crediti	43.020,28	Ratei e Risconti	3.406.649,79
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	428.110,10		
Ratei e risconti attivi	1.881,73		
Totale dell'attivo	7.929.370,52	Totale del passivo	7.929.370,52

7.1. CONTO ECONOMICO:

<i>Voce</i>	<i>Importo in Euro</i>
Componenti positivi della gestione	1.471.299,04
Componenti negativi della gestione	-1.480.437,50
Proventi ed oneri finanzia	0,17
Proventi ed oneri finanzia	-50.194,22
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Proventi ed oneri straordinari	161.333,06
Oneri straordinari	-3.034,67
Risultato prima delle imposte	98.965,88
Imposte	-24.360,71
Risultato dell'esercizio	74.605,17

7.2. RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data di inizio del mandato amministrativo:

- a) l'ente non ha debiti fuori bilancio i cui oneri gravano sul bilancio di previsione dell'esercizio in corso e sui bilanci successivi,
- b) l'ente non ha debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

8.1 La Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, alla quale sono state trasmesse, ai sensi della vigente normativa, le relazioni relative al bilancio di previsione e al rendiconto di gestione, NON ha rilevato irregolarità contabili e finanziarie.

CONCLUSIONI

Sulla base delle risultanze della presente RELAZIONE DI INIZIO MANDATO del COMUNE DI BARBARIGA (Bs),

si certifica

che la situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente NON presenta situazioni di squilibrio, né criticità sotto l'aspetto della gestione della liquidità.

Barbariga, 11 luglio 2019

II SINDACO



(Giacomo Fausto)