

**COMUNE DI BARBARIGA**  
***(Provincia di Brescia)***

**RELAZIONE DI INIZIO MANDATO**  
*(articolo 4-bis del D.Lgs. vo 6 settembre 2011, n. 149)*  
**ANNI 2014/2019**

**SINDACO UCCELLI GIACOMO**

**Proclamazione in data 26 maggio 2014**

## Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell' **articolo 4-bis** del **D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 149**, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 26/05/2014.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco non si trova nella necessità di ricorrere alle vigenti procedure di riequilibrio finanziario.

L'esposizione dei dati contabili viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia anche al fine di operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005.

**Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.**

## PARTE I - DATI GENERALI

**1.1 Popolazione residente al 31-12-2013:** abitanti n. 2364

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	UCCELLI GIACOMO	26/05/2014
Vicesindaco e assessore	TINTI MARCO	30/05/2014
Assessore	LUSSIGNOLI VITO	30/05/2014

#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	UCCELLI GIACOMO	26/05/2014
Vice Sindaco	TINTI MARCO	30/05/2014
Assessore	LUSSIGNOLI VITO	30/05/2014
Consigliere	OLIVARI PIERDAVIDE	06/06/2014
Consigliere	ROSSI FRANCO	06/06/2014
Consigliere	GNALI PAOLA	06/06/2014
Consigliere	SCALVENZI ANDREA	06/06/2014
Consigliere	SBARAINI GIUSEPPE (*)	06/06/2014
Consigliere	TOSINI LUIGI	06/06/2014

(\*) In seguito a dimissioni presentate in data 03/06/2014, il sig. Sbaraini Giuseppe è stato surrogato – in data 06/06/2014 - con il sig. Bossoni Francesco (deliberazione del Consiglio Comunale di convalida n. 40/2014).

Quest'ultimo, per effetto delle dimissioni presentate in data 10/06/2014, è stato surrogato – in data 19/06/2014 - con il sig. Zanola Manuel (deliberazione del Consiglio Comunale di convalida n. 49/2014).

### 1.3. Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: figura professionale non prevista all'interno della dotazione organica dell'ente,

Segretario: Colla Dott. Ugo,

Vice-Segretario: Antonelli Dott. Gianfranco,

Numero dirigenti: -----

**Numero posizioni organizzative**

Numero 5 (cinque) come di seguito elencate:

Responsabile del Servizio dell'Area "SERVIZI FINANZIARI": Sig.ra Emanuela Cecilia Bettini

Responsabile del Servizio dell'Area "SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA": Sig. Mosca Mauro

Responsabile del Servizio dell'Area "TERRITORIO": Arch. Oliviero Tognazzi

Responsabile del Servizio dell'Area "SERVIZI AL TERRITORIO": Sig. Arrigoni Carlo

Responsabile del Servizio dell'Area "SERVIZI PRODUTTIVI E POLIZIA LOCALE": Dott. Gianfranco Antonelli

Numero totale personale dipendente come da conto annuale del personale (Rilevazione SICO): n. 8 (otto) di cui:

- n. 1 dipendente di Cat. B, comando presso U. B. B. O. 50%,
- n. 1 dipendente di Cat C, Agente PL distaccato presso U. B. B. O. 100%,
- n. 1 dipendente di Cat D, comando presso U. B. B. O. 50%.

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:**

L'ente **NON** proviene da un commissariamento dell'ente ( articolo 141 o 143 del Tuel).

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1) DISSESTO:  SI  NO

2) PRE-DISSESTO  SI  NO

*In caso affermativo al punto 2) indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012: ----*

## 1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:

### Settore/servizio: AREA FINANZIARIA

All'interno del Servizio Finanziario sono presenti:

- N. 1 (una) unità lavorative che riveste la qualifica di responsabile di area,
- N. 1 (una) collaboratrice a 18 ore sett.li (in quanto distaccata per la restanti 18 ore presso U. B. B. O.).

L'approvazione del Bilancio Previsionale 2014 e triennale 2014/2017 nel corso dell'Amministrazione precedente (03/04/2014) consentirà all'attuale amministrazione in carica, di attuare gli interventi programmati sul territorio, nonché l'erogazione dei servizi fondamentali alla collettività.

Fortemente impattanti sull'azione amministrativa, nel momento attuale, sono le numerose iniziative del legislatore nazionale, sia in materia di trasparenza e anticorruzione, sia per quanto riguarda le innovazioni normative e tecnologiche da attuare. A tale proposito ricordiamo:

- l'avvio - dal 31/03/2015 - del sistema di fatturazione elettronica,
- l'introduzione dal 01/01/2015 del nuovo ordinamento contabile ai sensi del D. Lgs.vo n. 118/2011 attraverso un processo di armonizzazione dei sistemi contabili degli enti della p.a..

Per quanto attiene invece la nuova I.U.C. (**Imposta Unica Comunale**) l'attività dell'ufficio si è concentrata sulle seguenti attività:

**TA.RI. (Tassa Rifiuti):** approvazione dell'elenco dei soggetti passivi/2014, definizione delle scadenze rate 05/2014 e 11/2014, pre-compilazione modello F24, consegna del modello F24 ai contribuenti tramite L. S. U. (lavoratori socialmente utili);

**IMU (Imposta Municipale sugli Immobili):** pre-compilazione modello F24 e richiesta,

**TASI (Tributo per i Servizi Indivisibili):** pre-compilazione modello F 24 a tutti i contribuenti intestatari delle seguenti tipologie di immobili: Abitazione Principale e sue pertinenze, Fabbricati rurali strumentali Cat D/10, Scadenza rate Luglio/ Dicembre, Consegna modello F24 ai contribuenti tramite L. S. U. (lavoratori socialmente utili) ,

Particolare attenzione richiede la **GESTIONE DEL PATTO DI STABILITÀ** nelle seguenti fasi:

- Determinazione del saldo obiettivo da conseguire;
- Accesso alle agevolazioni (Patto Verticale Regionale e spazio patto L. 183/2011 Art. 31 c. 9 Bis) nel rispetto della tempistica di volta in volta stabilita;
- Gestione delle entrate e dei pagamenti in C/ capitale;
- Gestione della P. C. C. (piattaforma certificazione crediti);
- Monitoraggio semestrale.

### Settore/servizio: AREA TECNICA - GESTIONE DEL TERRITORIO

#### Criticità:

- 1) Pratiche accumulate anche in conseguenza della chiusura del mandato amministrativo:
  - chiusura appalti di ristrutturazione municipio e scuole elementari e delle relative pratiche di contributo;

---

<sup>1</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

- variante 2 al vigente P.G.T.;
- procedura di approvazione progetto definitivo e acquisizione aree per depuratore intercomunale;
- procedura per allargamento SP 16 da parte dell'ente Provincia di Brescia

SOLUZIONE: Graduale smaltimento del lavoro arretrato,

2) Inadeguato sistema di archiviazione delle pratiche edilizie con difficoltà di reperimento delle stesse;

SOLUZIONE: In futuro, eventualmente con supporto esterno, caricamento sull'archivio elettronico dei dati relativi alle pratiche edilizie degli ultimi anni, valutando la possibilità di sostituire il programma informatico;

3) Presenza a giorni alterni del tecnico comunale con evidente disagio del servizio reso alla collettività,

SOLUZIONE (GIA' ATTUATA):

- Utilizzo della posta elettronica per comunicazioni con i cittadini,
- Collaborazione degli altri uffici nel fornire informazioni ai cittadini,

4) Limitatezza della disponibilità economica rispetto alle esigenze effettive di manutenzione dei beni comunali,

SOLUZIONE (GIA' ATTUATA): ulteriore razionalizzazione e controllo della spesa

5) Gestione degli eventi eccezionali:

SOLUZIONE (GIA' ATTUATA): Collaborazione con il costituito gruppo di protezione civile

6) Scarsità del personale operaio (n. 01 dipendente in dotazione organica e n. 01 dipendente in servizio) con frequente ricorso a ditte esterne;

SOLUZIONE (GIA' ATTUATA):

- utilizzo lavoratori LSU,
- collaborazione dei gruppi volontari.

**Settore/servizio: AREA SERVIZI DEMOGRAFICI.**

Per un miglior controllo del territorio comunale si darà corso ad accertamenti mirati sulle posizioni anagrafiche dei cittadini extracomunitari anche con l'ausilio degli Agenti di P. L. dell'unione B. B. O. allo scopo di ottenere un duplice risultato:

- Una maggior visibilità della Polizia Locale con l'obiettivo di migliorare la sicurezza reale e percepita da parte dei cittadini,
- Un conseguente aggiornamento delle posizioni anagrafiche dei cittadini irreperibili e di contrasto al fenomeno dell'evasione scolastica.

**Settore/servizio: AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA**

- **Istruzione (soluzioni realizzate):** introduzione e completamento del servizio mensa, introduzione delle nuove tariffe legate al reddito ISEE, approvazione convenzioni con le scuole dell'infanzia per l'erogazione di contributi, introduzione del servizio di prescuola;

- **Servizi sociali (soluzioni realizzate):** approvazione di un piano annuale socio – assistenziale, introduzione ed applicazione di una disciplina per la definizione delle quote di compartecipazione del comune alla spesa relative alle rette di ricovero.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato.

In sede d'approvazione di Conto Consuntivo (ultimo esercizio finanziario chiuso 2013), l'ente ha preso atto che **nessuno** dei parametri obiettivi di deficitarietà è risultato positivo.

## PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 1. BILANCIO DI PREVISIONE APPROVATO ALLA DATA DI INSEDIAMENTO

SI  NO

In caso affermativo indicare la data di approvazione: 03/04/2014

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 0023, esecutiva ai sensi di Legge.

### 2. POLITICA TRIBUTARIA LOCALE

**2.1. I.MU. (IMPOSTA MUNICIPALE SUGLI IMMOBILI):** indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento

Aliquote I.MU.	2014
Aliquota abitazione principale (esenti I.MU. – Legge 147/2013)	Abrogata
Aliquota abitazione principale A/1-A/8 e A/9 (non esenti I.MU.)	4,00 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00
Altri immobili Aree fabbricabili Terreni Agricoli	8,10 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (esenti IMU – Legge 147/2013)	----

**2.1. A TA.SI. (TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI) istituito dal 01/01/2014:**

<b>Aliquote TA.SI.</b>	<b>2014</b>
Aliquota abitazione principale	1,50 per mille
Detrazione abitazione principale	-----
Altri immobili	0,00
Fabbricati rurali e strumentali (categoria catastale D/10)	1,00 per mille

**2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:**

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2014</b>
Aliquota Applicata	0,80 per cento
Fascia esenzione	---
Differenziazione aliquote	NO

**2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite**

<b>Prelievi sui Rifiuti</b>	<b>2014</b>
Tipologia di Prelievo	TA.RI.
Tasso di Copertura	100,00%
Costo del servizio procapite (*) (**)	92,21

(\*) Costo pro- capite così ottenuto: Euro 218.000,00/n. ab. 2.364 = Euro 92,21/abitante.

(\*\*) Tuttavia la parametrizzazione del costo complessivo rispetto al costo PRO-CAPITE non risulta congruente in quanto il PARAMETRO – COSTO comprende anche la TARI riconducibile ad ATTIVITA', ovvero ad utenze non domestiche.



**3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>Ultimo rendiconto approvato 2013</b>	<b>Bilancio di previsione 2014</b>
TITOLO I – ENTRATE TRIBUTARIE	988.953,52	1.187.162,00
TITOLO II – ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	144.393,32	35.490,00
TITOLO III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	300.160,26	244.595,00
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	206.296,94	147.000,00
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.639.804,04</b>	<b>1.614.247,00</b>

<b>SPESE</b>	<b>Ultimo rendiconto approvato 2013</b>	<b>Bilancio di previsione 2014.</b>
TITOLO I - SPESE CORRENTI	1.272.176,74	1.380.955,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	295.279,32	224.000,00
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	81.122,47	86.292,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.648.578,53</b>	<b>1.691.247,00</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>Ultimo rendiconto approvato 2013</b>	<b>Bilancio di previsione 2014</b>
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	150.882,26	235.020,00
TITOLO 4 - SPESE PER SERVZI PER CONTO DI TERZI	150.882,26	235.020,00

*Il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2013 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.36 del 29/04/2014.*

**3.1. Equilibrio parte corrente dell'ultimo bilancio consuntivo approvato e al primo anno del mandato:**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>		
	<b>Ultimo rendiconto approvato 2013</b>	<b>Bilancio di previsione 2014</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	1.433.507,10	1.467.247,00
Spese correnti ( Tit I°)	1.272.176,74	1.380.959,00
Rimborso prestiti parte del titolo II	81.122,47	86.292,00
<b>TOTALE</b>	1.353.299,21	1.467.247,00
<b>Saldo di parte corrente</b>	80.207,89	0,00

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>		
	<b>Ultimo rendiconto approvato 2013</b>	<b>Bilancio di previsione 2014</b>
Totale titolo IV	206.296,94	147.000,00
Totale titolo V**	0,00	0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	206.296,94	147.000,00
Spese titolo II	295.279,32	224.000,00
<b>Differenza di parte capitale</b>	- 88.982,38	77.000,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	102.993,18	77.000,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	14.010,80	00,00

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa",

### 3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo della gestione finanziaria.

Fondo di cassa al 01/01/2013		755.040,22
Riscossioni	(+)	2.027.589,31
Pagamenti	(-)	2.137.094,22
Differenza (Fondo di cassa al 31/12/2013)	(+)	<b>645.535,31</b>
Residui attivi	(+)	616.340,95
Residui passivi	(-)	1.103.318,01
Differenza	Avanzo (+)	<b>158.558,25</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>Importo</b>
Vincolato	10.645,28
Per spese in conto capitale	47.833,60
Per fondo ammortamento	0,00
Non vincolato	100.079,37
<b>Totale</b>	<b>158.558,25</b>

### 3.3. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Descrizione</b>	<b>Al 31/12/2013</b>
Fondo cassa al 31 dicembre 2013	645.535,31
Totale residui attivi finali	616.340,95
Totale residui passivi finali	1.103.318,01
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>158.558,25</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NESSUNO

<b>Scomposizione dell'Avanzo</b>	<b>Al 31/12/2013</b>
FONDI VINCOLATI	10.645,28
FONDI NON VINCOLATI	100.079,37
FONDI PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	47.833,60
<b>TOTALE</b>	<b>158.558,25</b>

**3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione, ovvero applicazione al bilancio di previsione 2014 dell'avanzo di amministrazione es.fin. 2013 (parziale):**

	<b>2014</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00
Spese di investimento	<b>77.000,00</b>
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
<b>Totale</b>	<b>77.000,00</b>

**3.5. FONDO DI CASSA ALLA DATA DELLA VERIFICA STRAORDINARIA DI CASSA:**

Il fondo di cassa alla data del 29/05/2014 ammontava a Euro 730.941,98.

**4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (situazione risultante al 31/12/2013)**

<b>RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gest.CP</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e = (a+c-d)</b>	<b>f = (e-b)</b>	<b>g</b>	<b>h = (f+g)</b>
Titolo 1 - Tributarie	109.612,31	90.846,30	0,00	0,00	109.612,31	18.766,01	54.774,20	73.540,21
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	334,00	334,00	0,00	0,00	334,00	0,00	10.009,99	10.009,99
Titolo 3 - Extratributarie	40.900,83	40.580,70	0,00	0,00	40.900,83	320,13	75.666,24	75.986,37
Titolo 4 - In conto capitale	688.597,45	396.024,86	0,00	0,00	688.597,45	292.572,59	146.100,00	438.672,59
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per c/ di terzi	14.151,57	7.843,97	0,00	352,20	13.799,37	5.955,40	12.176,39	18.131,79
<b>Totale titoli</b>	<b>853.596,16</b>	<b>535.629,83</b>	<b>0,00</b>	<b>352,20</b>	<b>853.243,96</b>	<b>317.614,13</b>	<b>298.726,82</b>	<b>616.340,95</b>

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione CP	Totale residui di fine gestione
	a	B	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	384.626,79	265.397,02	0,00	5.854,88	378.771,91	113.374,89	290.246,97	403.621,86
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.093.296,98	656.147,33	0,00	56.109,70	1.037.187,28	381.039,95	295.279,32	676.319,27
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	27.719,43	16.826,50	0,00	2.727,18	24.992,25	8.165,75	15.211,13	23.376,88
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>1.505.643,20</b>	<b>938.370,85</b>	<b>0,00</b>	<b>64.691,76</b>	<b>1.440.951,44</b>	<b>502.580,59</b>	<b>600.737,42</b>	<b>1.103.318,01</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2013	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2013
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	8.548,50	10.217,51	54.774,20
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	10.009,99
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	320,13	75.666,24
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	49.200,00	243.372,59	146.100,00
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	63,05	5.892,35	12.176,39
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.811,55</b>	<b>259.802,58</b>	<b>298.726,82</b>

I Residui attivi da anno 2011 e 2012 totalizzano complessivamente Euro 317.614,13.

<b>Residui passivi al 31.12.2013</b>	<b>2009 e precedenti</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2013</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	8.815,39	13.459,42	35.795,35	55.304,73	290.246,97
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	11.159,82	12.547,04	198.286,43	159.063,84	295.279,32
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	2.346,08	5.802,49	15.211,13
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>19.975,21</b>	<b>26.006,46</b>	<b>236.427,86</b>	<b>220.171,06</b>	<b>600.737,42</b>

I Residui passivi da anno 2009 (e precedenti) al 2012 totalizzano complessivamente Euro 502.580,59.

#### 5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO

Ente soggetto con decorrenza dal 01/01/2013

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento, l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno:

SI       NO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è soggetto:

----

6. INDEBITAMENTO: come di seguito specificato

#### 6.1. INDEBITAMENTO DELL'ENTE:

Entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre 2013 (iscritte al Tit. V categoria 2 - 4): pari a 0,00

	<b>2013</b>
Residuo debito finale (capitale)	1.166.284,26
Popolazione residente	2.364
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	493,35

**6.2. RISPETTO DEL LIMITE DI INDEBITAMENTO.**

percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL, nell'esercizio precedente:

	Anno 2013	Anno 2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,10%	Percentuale massima consentita 8,00%

*Annotazione: l'articolo 204 del Tuel è stato modificato, da ultimo, con il D.L. 6/03/2014, N. 16 conv. Legge n. 68/2014 ampliando le possibilità di accedere a nuovi mutui da parte degli enti fino a "un importo non superiore alle quote di capitale dei mutui e dei prestiti obbligazionari precedentemente contratti ed emessi rimborsate nell'anno precedente".*

*Il bilancio di previsione 2014 e Pluriennale 2014/2016 NON contempla l'assunzione di nuovi mutui.*

**6.3. ANTICIPAZIONE DI TESORERIA (AI SENSI DELL'ART. 222 TUEL)**

Descrizione	Importo
IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE	335.242,53
IMPORTO CONCESSO NELL'ANNO 2013	0,00
IMPORTO CONCESSO DAL 01/01/2014 FINO ALLA DATA DELLA PRESENTE RELAZIONE	0,00

**6.4. ACCESSO AL FONDO STRAORDINARIO DI LIQUIDITÀ DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA  
(ART. 1, D.L. N. 35/2013, CONV. IN L. N. 64/2013)**

IMPORTO CONCESSO: Euro 0,00

RIMBORSO IN ANNI: Euro 0,00

**6.5. UTILIZZO STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA**

L'ente NON ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

**6.5. RILEVAZIONE FLUSSI FINANZIARI POSITIVI E NEGATIVI ORIGINATI DAI CONTRATTI DI  
FINANZA DERIVATA (negativa)**

## 7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI.

Situazione al 31/12/2013 (ultimo consuntivo approvato):

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	14.111,01	Patrimonio netto	2.915.549,38
Immobilizzazioni materiali	5.056.349,97		
Immobilizzazioni finanziarie	359,45		
Rimanenze			
Crediti	616.488,32	Conferimenti	1.832.803,34
Attività finanziarie non immobilizzate		Debiti (di fin. e di funz.)	1.569.906,12
Disponibilità liquide	645.535,31	Ratei e risconti passivi	
Ratei e risconti attivi	8.791,66	Altri debiti	23.376,88
<b>Totale</b>	<b>6.341.635,72</b>	<b>Totale</b>	<b>6.341.635,72</b>

### 7.1. CONTO ECONOMICO:

ente con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti e NON soggetto alla redazione del Conto Economico

### 7.2. RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data di inizio del mandato amministrativo:

- l'ente non ha debiti fuori bilancio i cui oneri gravano sul bilancio di previsione dell'esercizio in corso e sui bilanci successivi,
- l'ente non ha debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

### CONCLUSIONI

Sulla base delle risultanze della presente relazione, predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario, rag. Bettini Emanuela Cecilia, si certifica che la situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente non presenta situazioni di squilibrio emergenti, né criticità sotto l'aspetto della gestione della liquidità.

- 7 AGO. 2014

Li .....



II SINDACO  
(Uccelli Giacomo)