

COPIA

DELIBERAZIONE n. 002 del 15/01/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2018 AI SENSI DEL COMMA 5 DELL'ARTICOLO 10 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA'.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **QUINDICI** del mese di **GENNAIO** alle ore **15.30** nella sede comunale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
UCCELLI GIACOMO	Sindaco	X	
OLIVARI PIERDAVIDE	Vice Sindaco	X	
VITO LUSSIGNOLI	Assessore	X	
	Totali	3	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. Antonio Petrina** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **sig. Giacomo Uccelli – Sindaco** – assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2018 AI SENSI DEL COMMA 5 DELL'ARTICOLO 10 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio – allegato n. 4/1 al d. lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal d. lgs. n. 126/2014 ed in particolare il punto 10 "Il piano esecutivo di gestione (enti locali)",

Visto l'articolo 169 del D. Lgs. 267/2000 e successivi modificazioni ed integrazioni, rubricato "Piano Esecutivo di Gestione" secondo il quale la Giunta Comunale, delibera, in termini di competenza, entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, il Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamato il comma 5 dell'articolo 10 del vigente Regolamento di Contabilità che testualmente recita: "Ai sensi dell'articolo 169, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., è consentita al Comune di Barbariga in quanto ente locale territoriale con popolazione non superiore ai 5.000 abitanti, la predisposizione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) in forma semplificata limitato all'assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse e degli obiettivi";

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 21/09/2017, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato l'elenco annuale (2018) ed il piano triennale dei lavori pubblici (triennio 2018/2020),
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 27/10/2017 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020,
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 22/12/2017 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 22/12/2017, ad oggetto: "Esame ed approvazione del bilancio di previsione unico triennale 2018/2020",

Richiamati i provvedimenti di individuazione dei Responsabili di Area del Comune di Barbariga:

- Decreto del Sindaco n. 01 del 26/04/2017 ad oggetto: INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA "TRASPARENZA E AFFARI GENERALI" tramite contratto ex art. 110 co.1 del Tuel – PERIODO: DAL 01/06/2017 AL TERMINE DEL MANDATO AMMINISTRATIVO, conferendo detto incarico al dipendente dott. Tosini Diego;
- Decreto del Sindaco n. 06 del 30/12/2017 ad oggetto: INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA "SERVIZI FINANZIARI" NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO E ATTRIBUZIONE COMPETENZA PERIODO: DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018, conferendo detto incarico alla dipendente Rag. Bettini Emanuela Cecilia;
- Decreto del Sindaco n. 07 del 30/12/2017 ad oggetto: INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA "SERVIZI AL CITTADINO" - NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO E ATTRIBUZIONE COMPETENZA - PERIODO: DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018. Conferendo detto incarico al dipendente sig. Arrigoni Carlo;

- Decreto del Sindaco n. 08 del 30/12/2017 ad oggetto: INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA "TERRITORIO" - NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO E ATTRIBUZIONE COMPETENZA – PERIODO: DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018 conferendo detto incarico al dipendente Arch. Tognazzi Oliviero;
- Decreto del Sindaco n. 09 del 30/12/2017 ad oggetto: INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA "SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA" -NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO E ATTRIBUZIONE COMPETENZA – PERIODO: DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018. conferendo detto incarico al dipendente Mosca Mauro:
- Decreto del Sindaco n. 17 del 30/12/2015 ad oggetto: ATTRIBUZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE DELLA RESPONSABILITÀ PER LA GESTIONE DEI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E CONTENZIOSO DEL LAVORO, FINO ALLA CESSAZIONE DEL SERVIZIO;

Precisato, in ordine alla struttura del piano degli obiettivi, quanto segue:

- il conseguimento di un sempre maggiore livello di efficienza nell'Ente Locale è legato al grado di responsabilità ed autonomia decisionale lasciato ai Responsabili di Area; questi, anche in base agli orientamenti legislativi, si configurano sempre più come "fulcro organizzativo" per la realizzazione di serie politiche innovative;
- i responsabili di area, per poter realizzare questi nuovi orientamenti, devono disporre di adeguati strumenti gestionali, una cultura del risultato e un sistema di responsabilizzazione sulla qualità e sulla quantità di output erogato;

Dato atto che i responsabili di area sono stati nominati con i decreti sindacali sopra citati;

Ritenuto che i responsabili di area debbano provvedere all'adozione dei relativi atti di gestione entro i termini ragionevoli, per consentire l'attuazione degli indirizzi ed obiettivi stabiliti nei programmi dell'Ente:

Visti:

- lo schema del P.R.O. Esercizio 2018 parte contabile (allegato "A"), predisposto con riferimento alle risorse assegnate;
- lo schema del P.R.O. Esercizio 2018 parte obiettivi (allegato "B");

Preso atto che il P.R.O. di cui al presente provvedimento è coerente con il bilancio di previsione unico triennale 2018/2020;

Considerato che, ai sensi del principio contabile richiamato in premessa, il piano esecutivo di gestione ha carattere autorizzatorio poiché "le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi";

Dato atto dei pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi;

- 1) Di approvare, per le ragioni in premessa descritte, il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) così composto:
 - a) lo schema del P.R.O. Esercizio 2018 parte contabile (allegato "A"), predisposto con riferimento alle risorse assegnate;
 - b) lo schema del P.R.O. Esercizio 2018 parte obiettivi (allegato "B"),

relativo all'anno 2018 e alle seguenti Posizioni Organizzative:

- AREA PERSONALE RESPONSABILITÀ PER LA GESTIONE DEI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E CONTENZIOSO DEL LAVORO, FINO ALLA CESSAZIONE DEL SERVIZIO – responsabile dott. Antonio Petrina, Segretario Comunale,
- AREA SERVIZI AL CITTADINO responsabile sig. Arrigoni Carlo,
- AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA responsabile sig. Mosca Mauro,
- AREA SERVIZI FINANZIARI responsabile rag. Bettini Emanuela Cecilia,
- AREA TERRITORIO responsabile Arch. Tognazzi Oliviero;
- AREA TRASPARENZA E AFFARI GENERALI responsabile dott. Tosini Diego
- 2) Di precisare che le risorse assegnate, analiticamente descritte nell' allegato "B", al presente provvedimento, sono conformi alle previsioni del bilancio di previsione unico triennale **2018/2020**, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 22/12/2017;
- 3) Di dare atto che il piano degli obiettivi di cui alla presente deliberazione è strutturato con delle schede riepilogative degli obiettivi aventi i seguenti elementi informativi:
 - Servizio/prodotto e obiettivi operativi,
 - Tempi,
 - Attività / Risultati attesi,
 - Indicatori,
 - Altri servizi coinvolti;

3) Di dare altresì atto che:

- il piano degli obiettivi Anno 2018 è compatibile con gli obiettivi strategici previsti nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018/2020 e nel bilancio di previsione 2018/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 22/12/2017, esecutiva ai sensi di Legge;
- con il bilancio di previsione 2018 deliberato dal Consiglio Comunale è affidato a ciascun servizio un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio;
- le modalità di assegnazione dell'indennità di risultato sono indicate nella propria deliberazione
 n. 71 del 02/08/2012 e successive modificazioni nonché nel contratto collettivo decentrato integrativo;
- 4) Di comunicare, il presente atto ai Responsabili di Area, dando atto che la notificazione ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni indicate nel presente provvedimento;
- 5) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che a tal fine la votazione favorevole è stata unanime.

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 6

Responsabile 1 SEGRETARIO COMUNALE

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	 Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
10110202 1	ACQUISTO DI BENI PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE		CP CS	0,00		0.00
10110202	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	0.00		<u> </u>		
1	SPESE PER FORMAZIONE.AGGIORN.,RIQUAL.,SPECIALIZZ .PROF.PERS. P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:2	 500,00	CP CS	•	;	500,00
10120301	F.U.C. 1.03.02.04 PISS. 1 Tgiii2	300,00	-	<u> </u>		
1	PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO PER REFEREDU M P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	 6.600.00	CP CS	0,00 2.476,81	!	0.00
10170103	 PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO PER ELEZIONI		 CP	•	!	0,00
•	REGIONALI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	0.00	cs 	4.000,00 		
	PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO PER ELEZIONI		CP		•	0.00
	POLITICHE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00	cs	4.000,00	i 	
!	CONTRIBUTI OBBLIG.SU PRESTAZ.LAV.STRAORD.REFEREN		CP CS		!	0.00
	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	1.670,00				
!	CONTRIBUTI OBBLIG.SU PRESTAZ.LAV.STRAORD.ELEZ.RE G.		CP		:	0,00
,	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00	İ	 -	<u>.</u> 	
,	CONTRIBUTI OBBLIG.SU PRESTAZ.LAV.STRAORD.ELEZ.PO		CP		•	0.00
,	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	0.00				
•	IRAP SU COMP.LAV.STRAORD.REFERENDUM		CP CS	•	1	0.00
1 0	! P.d.C.: 1.02.01.01	561,00		454,13 	 	!
	TOTAL LOCKEDAL L		CP CS		!	
	TOTALI GENERALI	9.331.00	102	15.043,96 10.530,00 0,00	1.200,00	500.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 12

Cap. Art.	Descrizione	D D. 6 . 0017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
		Prev.Def. 2017	 		····· 4 ···	
10 1	ACCERTAMENTI ICI ANNI PRECEDENTI		CP CS	0.00 0.00		0.00
	P.d.C.: 1.01.01.08	0.00	 			
1	I.M.U. FATTISPECIE DIVERSA DA ABITAZIONE PRINCIPAL E P.d.C.: 1.01.01.06	241.933.00	CP CS 	220.000,00 327.271,20	220.000,00	220.000,00
11	I.M.U. FATTISPECIE DIVERSA DA ABITAZIONE PR. ANNI PREC. P.d.C.: 1.01.01.06	54.313.00	CP CS	20.000,00 37.884,00		20.000,00
15 1	TASI SU ABITAZIONE PRINCIPALE P.d.C.: 1.01.01.76	0,00	CP CS 	0.00		0.00
:	TASI SU IMMOBILI STRUMENTALI RURALI (CAT.CATAST.D/ 10) P.d.C.: 1.01.01.76	15.491.00	CP CS	15.491.00 23.013.76		15.491,00
15	TASI SU ALTRE FATTISPECIE 	184.00	CP CS 			0,00
15 4	TASI ANNI PRECEDENTI DA ATT.TA' DI ACCERTAMENTO P.d.C.: 1.01.01.76	3.000.00	CP CS	'		500.00
	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' (INSEGNE) P.d.C.: 1.01.01.53	4.400.00	CP CS			4.400.00
	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF (D.Lgs.N.360/98, ar t.1 c.3) P.d.C.: 1.01.01.16	198.500.00	CP CS 	•		198.500,00
	TASSA PER L'OCCUPAZ.DI SPAZI ED AREE PUBBL.(T.O.S. A.P.) P.d.C.: 1.01.01.52	13.160.00	CP CS	'		13.160.00
1	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI (R.S.U.) P.d.C.: 1.01.01.51	0,00	CP CS	,	•	0.00
70 2	TARSU ANNI PRECEDENTI 	3.000,00	CP CS	•	•	3.000,00
		0.00	CP CS	1		0,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 13

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2017	 	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
80	ADDIZION. E MAGG. EX ECA SU TARSU ANNI PRECEDENTI P.d.C.: 1.01.01.99	300.00	 CP CS	300,00 300,00		300,00
	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SERVIZI (TARES) D.L .201/2011 P.d.C.: 1.01.01.51	0.00	CP CS	0.00	0,00	0.00
82	TASSA SUI RIFIUTI (TA.RI.) Art.1 c. 639 l.147/2013 P.d.C.: 1.01.01.51	243.000.00	CP CS	243.000,00 326.250.37		243.000,00
82 2	TASSA SUI RIFIUTI (TA.RI.) Art.1 c.639 L. 147/2013 ANNI PR. P.d.C.: 1.01.01.51	1.000.00	CP			1.000,00
105 1	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO P.d.C.: 1.03.01.01	0.00	CP CS	0,00 0.00		0.00
106 1	FONDO DI SOLIDARIETA' P.d.C.: 1.03.01.01	368.671,00	CP CS			368.643,00
110	DIRITTI SULLE PUBBL.AFFISSIONI P.d.C.: 1.01.01.53	1.400.00	CP CS	•		1.400,00
•	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO (RIST.IMU IMBULL.) P.d.C.: 2.01.01.01	13.830.00	CP CS 	•		13.830.00
!	INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA E C/C.PO ST. P.d.C.: 3.03.03.04	55,00	CP CS 	!	•	55.00
900	INTROITO DIVIDENDI DA SOCIETA' PARTECIPATE P.d.C.: 3.04.03.01	263.00	CP CS	:	:	263.00
955	RIMBORSO SERVIZIO CONGIUNTO POLIZIA MUNICIPALE DA ALTRI COMUNI P.d.C.: 3.05.02.01	20.710,00	CP CS 		!	0,00
955	RIMBORSO ART.14 CCNL 2004 SERVIZIO FINANZARIO (COMUNE DI BRANDICO) P.d.C.: 3.05.02.01	13.000.00	CP CS	:	•	0.00
955	RIMBORSO ART.14 CCNL 2004 SERVIZIO TECNICO (COMUNE DI MAIRANO E ROCCAFRANCA) P.d.C.: 3.05.02.01	22.285.00	CP CS		!	28.130,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 14

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2017	 	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	RIMBORSO SPESE PER PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTR O ENTE (UNIONE DEI COMUNI) P.d.C.: 3.05.02.01	0,00	CP CS	0.00	0,00	0.00
1	RIMBORSO SPESE PER SPESE REFERENDUM P.d.C.: 3.05.02.03	7.512.00	CP CS	0,00 0,00		0.00
978 1	RIMBORSO IVA COMMERCIALE A CREDITO P.d.C.: 3.05.02.02	7.500,00	CP CS	7.500.00 7.500.00		0.00
980 1		6.900.00	CP	'		7.000,00
	PROVENTI DA IMPRESE E SOGG.PRIVATI (INTROITI.RIMBO RSI E RECUPERI VARI) P.d.C.: 3.05.99.99	8.728,00	CP CS			7.000,00
	RIMBORSO DA ENEL ENERGIA PER DUPLICAZIONE VERSAME NTI P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS			0.00
	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONAL E P.d.C.: 9.01.02.02	30.000,00	CP CS 	•		30.000,00
6020 1	RITENUTE ERARIALI (DIPP. E ASSIM.) 	77.188.50	CP CS			77.190.00
6021 1	RITENUTE ERARIALI (LAV. AUT.)	7.811,50	CP CS 	•	!	7.815.00
6022 1	IVA DA SPLIT PAYMENT TRATTENUTA ISTITUZIONALE P.d.C.: 9.01.01.99	180.000.00	CP CS	1		0.00
6023 1	RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI P.d.C.: 9.01.01.01	3.000.00	CP CS	!	1	3.000,00
!	IVA DA SPLIT PAYMENT TRATTENUTA (ATTIVITA' COMMER CIALI) P.d.C.: 9.01.01.99	20.000.00	CP CS	!	!	0.00
 6025 1	RITENUTE PER SCISSIONE IVA (SPLIT ISTITUZIONALE) P.d.C.: 9.01.01.02	0,00	CP CS 	•	:	180.000,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 15

Responsabile 2 RAG.BETTINI EMANUELA RESP.SERV.FINANZ.

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	RITENUTE PER SCISSIONE IVA (SPLIT COMMERCIALE) P.d.C.: 9.01.01.02	0.00	CP CS			20.000,00
6030 1	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE, PER CONTO DI TERZI		CP CS			1.000.00
	P.d.C.: 9.01.02.99 RITENUTE PER CESSIONE DEL QUINTO DELLO STIPENDI	2.000.00	CP CS	•	1.000.00	1.000,00
6040	DEPOSITI CAUZIONALI	10.000.00	CP CS	•	10.000.00	10.000.00
1	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO DI TERZI P.d.C.: 9.02.99.99	70.000.00	CP	•	!	70.000,00
6052 2	SERVIZI PER CONTO DELLO STATO REFERENDUM P.d.C.: 9.02.02.01	15.000.00	CP CS	!		0.00
	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ONOMATO P.d.C.: 9.01.99.03	EC 2.400.00	CP CS	•	!	0,00
6070	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI P.d.C.: 9.02.04.02	1.000.00	CP CS	T. Control of the Con		1.000,00
	TOTALI	1.672.535,00	 CP CS	•	1.550.090,42	1.546.677,00
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore			2.000,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore			501,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore			172.00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore			2.915.00		
F.P.V	·	17 ———————————————————————————————————		734,50		
 F.P.V 	· ·	17 ———————————————————————————————————	.	247,00		

IF P VI	Can /Art	Finanziatore	P.E.G. 11	P]	ANO 1	ESEC 2017	CUTIVO DI GE	STIONE 2018	Pag.	16
	•	Finanziato	10160101	/	1	2018		2.708,00		
F.P.V	Cap./Art.	Finanziatore	11	/	1	2017				
	Cap./Art.	Finanziato	10160102	/	1	2018	345,50	691.00		
F.P.V	Cap./Art.	Finanziatore	11	/	1	2017				ļ
	Cap./Art.	Finanziato	10160701	/	1	2018	128.50	257,00		
F.P.V	Cap./Art.	Finanziatore	11	/	1	2017		;		
	Cap./Art.	Finanziato	10170101	/	1	2018	1.291,50	1.291,50		
F.P.V	Cap./Art.	Finanziatore	11	/	1	2017				
	Cap./Art.	Finanziato	10170102	1	1	2018	584,00	584.00		
F.P.V	Cap./Art.	Finanziatore	11	1	1	2017				
1 1	Cap./Art.	Finanziato	10170701	/	1	2018	85,00	85.00		
F.P.V	Cap./Art.	Finanziatore	11	/	1	2017				
	Cap./Art.	Finanziato	10180101	/	1	2018	12.700,00	12.700,00		
F.P.V	Cap./Art.	Finanziatore	11	/	1	2017				
ĺ	Cap./Art.	Finanziato	10180102	/	1	2018	3.305,00	3.305,00		
F.P.V	Cap./Art.	Finanziatore	11	/	1	2017				
į į		Finanziato	10180701	/	1	2018	1.056,00	1.056,00		
					,		0.00			
			Ţ	OTA	LI GENE	ERALI	0.00	j		
							1.699.992,50	1.586.824,09	1.550.090.42	1.546.677,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 17

 Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	 Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO DIVERSI PER GLI ORGA NI ISTITUZ. ECONOMATO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	300,00	CP CS	'	<u>'</u>	300.00
1	INDENNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONS IGLIERI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	22.220.00	CP CS		•	22.220,00
1	COMPENSI E RIMBORSI SPESE AL REVISORE DEI CONTI P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	5.722.00	CP CS	•	•	5.722,00
] 1	SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE 	0.00	CP CS	•	!	0.00
1	SPESE DI FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:1	500.00	CP CS	!		 500,00
ļ 1	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	 1.150.00	CP CS	·	:	1.200,00
	IMPOSTE E TASSE SU INDENNITA' AMMINISTRATORI COM UNALI P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	1.885.00	CP CS	,	1	1.885,00
1	FONDO SPESE PER INDENNITA' DI FINE MANDATO P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3	1.455,00	CP CS	•	1	1.455,00
 10120101 1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	37.377.00	CP CS	•	!	38.482,00
10120102	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	 	CP CS		•	9.577,00
1	ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE P.d.C.: 1.01.02.02 Miss.: 1 Pgm.:2	 830,00	CP CS			830,00
j 1	COMPENSI PER INCARICO REGGENZA A SCAVALCO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	 0,00	CP CS	!		0.00
	CONTRIBUTI OBBLIG.SU DIR.ROGITO S.C.	170,00	CP CS		1	0.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 18

Capit.	Descrizione			Omervisioni 2010	Duovinioni 2010	Dagwisiani 2020
Artic. N.Iden.		Prev.Def. 2017		Previsioni 2018 	Prevision 2019	Prevision 2020
	RETRIB.PERS.ART.110 C.1		CP			0.00
1 0	 P.d.C.: 1.01.01.01	6.285,00	cs 	11.301,08		
	CONTRIB OBBLIG SU RETRIB.PERS.ART.110 C.1		CP			0,00
1 0	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.831.00	cs 	3.645,85		
	PREMI DI ASSICURAZIONE		CP			14.805.00
1 10120304 	P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 1 Pgm.:2	14.805,00	cs 	25.920,00 		
	SPESE POSTALI		CP			1.000,00
1 10120311 	! P.d.C.: 1.03.02.16	1.170,00	CS	900.00	 	
	 SPESE PER LA SEGRETERIA ASS.TA E ONERI CENTRO MPIEGO	I	CP			14.000,00
	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	12.401.00	CS	21.769,56 		
10120504 1	RIMBORSO COMPETENZE SEGRETARIO AL MIN INTERNO		CP CS			0,00
ı	P.d.C.: 1.04.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	0.00		0,00 		
10120701 1	IMPOSTE E TASSE		CP CS	'		1 3.269,00
	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	3.175,00		3.737,43		
 10120702 	IRAP SU DIR.ROGITO S.C.		CP CS	•		0.00 0.00
l	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	59,00		33,00		
10120703 1	IRAP SU COMPENSI REGGENZA A SCAVALCO		CP CS		!	0,00 0,00
!	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	0,00		0.00		
10120704 1	IRAP SU RETRIB.PERS.ART.110 C.1		CP CS	'		0,00
	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	535,00		1.072,00		
10130101	 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE		CP CS			74.910.00
10130101	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	72.700.00				
	 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATI I OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	<i>i</i>	CP CS			19.251,00
	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3	18.648,23	 		 	
10130301 1	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA E SPESE AMMINISTRATIVE		CP CS	•		400.00
10130301	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:3	400.00				,

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 19

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione			Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	 Previsioni 2020
1	ONERI PER IL SERVIZIO TESO 	ORERIA Miss.: 1	Pgm.:3	100,00	CP CS	100.00 100.00	!	100,00
 10130701 1	 IMPOSTE E TASSE				 CP CS	6.368,00 7.297.34		6.368,00
4	P.d.C.: 1.02.01.01	Miss.: 1	Pgm.:3	6.180,00				<u> </u>
j 1	SPESE CONSULENZE FISCALI D ELAB.STIP. P.d.C.: 1.03.02.99	E TRIB.,ADE	MP.OBBLIG. E	31.300.00	CP CS			40.000,00
1	SGRAVI E RESTITUZIONI DI P.d.C.: 1.04.02.05	TRIBUTI Miss.: 1	Pgm.:4	1.000.00	CP CS	'	!	500,00
<u> </u>	RESTITUZIONE TRIBUTI A CO				CP CS	•	!	0,00
-	P.d.C.: 1.04.01.02	Miss.: 1	Pgm.:4	0,00				
j 1	ACQUISTO DI BENI DI CONSU SPONIBILE P.d.C.: 1.03.01.02	MO PER IL P.	ATRIMONIO DI	 350.00	CP CS	!	:	350.00
] 1	PREMI DI ASSICURAZIONE	Miss.: 1	Pgm.:5	8.100,00	CP CS	:	1	8.100,00
 10160101 1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI	·	· · · · · · · ·	35,500,00	CP CS	1	•	48.685.00
10160102	ONERI PREV.ALI, ASS.ALI E A CARICO DEL COMUNE P.d.C.: 1.01.02.01			10.540,50	 CP CS 	•		14.420,00
1	PALTRI SERVIZI UFFICIO TEC	CNICO Miss.: 1	Pgm.;6	 8.999.80	 CP CS 	1		0.00
1	IMPOSTE E TASSE	Miss.: 1	Pgm.:6	3.338,50	 CP CS 	•	!	4.566,00
 10160702 1	IMPOSTA DI REGISTRO	Miss.: 1	Pgm.:6	0.00	CP CS	!	!	0.00
10170101	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI			1 0,00	CP	,	1	63.815.00
10170103	P.d.C.: 1.01.01.01	Miss.: 1	Pgm.:7	61.605,00	į			

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 20

Capit. Artic.	Descrizione	[Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
N.Iden.	 	į	Prev.Def. 2017				·
1	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASS I OBBLIGATOR P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgu	SICURATIV	16.631,83	CP CS			17.235,00
10170701	 IMPOSTE E TASSE	+		 CP		5.425.00	5.425.00
1 10170701		gm.;7	5.237,00	cs	6.726,29 		
2	1	jm.:7	0,00	CP CS	!	!	0.00
3	1	ICHE	0.00	CP CS	•	•	0,00
1	:	SERVIZI	29.320,00	CP CS	:		29.320.00
10180102	ONERI ASS.LI OBBLIGATORI A CARICO DELL'E	· · · · · ·	7.415,00	CP CS		•	7.415.00
10180103	FONDO PER LA REMUN.DEL LAVORO STRAORDINA	<u>-</u>	3.000.00	CP CS	:	:	3.000.00
10180104 1	ONERI ASS.LI OBBLIG. A CARICO DELL'ENTE NSI LAV.ST.	+	780,00	 CP CS 	•	:	780,00
10180105 1	 ONERI RINNOVO CONTRATTUALE 	gm.:10	17.680,00	CP CS		!	0,00
1		JALE gm.:10	4.896.00	CP CS	!		0.00
1				CP CS	•	•	300.00
	PREMI DI ASSICURAZIONE	gm.:11	5.335,00	 CP CS	•	!	1.500,00
10180301	P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 1 Pg	gm,:11	1.500,00	<u> </u>		 	
j 1	!] gm.:11	4.940,00	CP CS	1	!	4.940.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 21

 Capit. Artic.	Descrizione			Previsioni 2018	Previsioni 2019	 Prevision1 2020
N. Iden.		Prev.Def. 2017				
	UTENZE E CANONI SERVIZI GENERALI		CP CS	•		875,00
1 10180304	 P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:11	875,00		1.200,61		
	MANUTENZIONE E RIPARAZIONI SERVIZI GENERALI: AL	T	CP	,	'	3.000,00
	RE MANUTEN. P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:11	5.000,00	CS	4.370.49		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GEN.:TIPOGR.	5	CP		!	3.000,00
•	TAMPE E FOT. P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:11	3.000,00	cs	4.108,56		
:	IMPOSTE E TASSE		CP	•	•	2.452,00
1 10180701	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	2.452,00	CS	1.433,66		
:	TASSE AUTOMOB.E IMPOSTA DI REGISTRO		CP			1.200,00
1 10180702	P.d.C.: 1.02.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11	1.200,00	CS	1.200.00	<u> </u> 	
10180703	IVA A DEBITO DA VERSARE		CP		:	10.000.00
1 10180703	P.d.C.: 1.10.03.01 Miss.: 1 Pgm.:11	800,00	CS	4.000,00	 	
10180704	IRAP SU COMPENSI LAV.STRAORD.		CP		!	255,00
1 10180704	 P.d.C.: 1.02.01.01	255.00	cs	469.43	 	[
1	TASSE AUTOMOB.E IMPOSTA DI REGISTRO		CP CS	!	•	300.00
1 10180702	· P.d.C.: 1.02.01.09	300,00		300.00		
!	TASSE AUTOMOB.E IMPOSTA DI REGISTRO		CP	•		300,00
1 10180702	: P.d.C.: 1.02.01.99	300,00	cs 	300.00	 	
:	/ IRAP SU ONERI RINNOVO CONTRATTUALE		CP	1	!	0,00
] 	! P.d.C.: 1.02.01.01	1.504,00		1.252,00	 	
	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORR.		CP		•	15.473,05
	P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:2	17.972.09		0.00		
10181101	FONDO DI RISERVA		CP CS	•	1	5.000,00
 10181101 	 P.d.C.: 1.10.01.01	6.714.24		3.000,00		
1031010	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE		CP CS		:	8.897.00
1031010	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	22.523.50		0.037,00		

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 22

Responsabile 2 RAG.BETTINI EMANUELA RESP.SERV.FINANZ.

Capit. Artic.	Descrizione	<u> </u>	İ	 Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
N. Iden.	 	Prev.Def. 2017				
1	ONERI PREV.ALI, ASS.ALI E ASSIC.IVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	6.462.00	CP CS	!		2.545.00
1	ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE P.d.C.: 1.01.02.02 Miss.: 3 Pgm.:1	1.300,00	 CP CS 	;	1.300,00	0,00
 10310701 1	IMPOSTE E TASSE	1.836,00	CP CS	:		643.00
10310702	TASSE AUTOMOBILISTICHE	115.00	CP CS		!	115,00
1	INTERESSI DI AMM.TO SU MUTUO AMPLIAMENTO E SON RALZO CONCESSO DA C.DD.PP. IL 20/12/2011 P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	27.341.00	 CP CS 	:	1	25.288.00
1	INTERESSI PASSIVI MUTUO BCC SC.MEDIA ASSOCIATA P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	16.357.00	CP CS	;	!	14.899.00
j 1	TASSE DI CIRCOLAZIONE	320,00	CP CS	'	!	320.00
1		14.399,40	CP CS		!	21.345,00
1	ONERI PREV.ALI. ASS.ALI E ASS.IVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	4.711.02	CP CS 	•	:	6.485,00
1	ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE P.d.C.: 1.01.02.02 Miss.: 10 Pgm.:5	20,66	CP CS 		!	800,00
1	ALTRI BENI DI CONSUMO SERVIZIO VIABILITA' P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	500,00	CP CS 	•	:	500.00
1		6.168,00	CP CS		:	5.248,00
<u> </u>	IMPOSTE E TASSE P.d.C.: 1.02.01.01	1.229.91	CP CS	!	:	1.815.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 23

Capit. Artíc. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	TASSE AUTOMOBILISTICHE P.d.C.: 1.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	40.00	CP CS	•	1	40,00
10950301	SPESE PER LA RISCOSS.DIRETTA DELLA TASSA SMALT.R		CP CS		!	3.000,00
	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:3	1.969,00		1	l 	
1	!	500.00	CP CS	•	:	500,00
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 9 Pgm.:3	500,00	-			
1	1		CP CS		•	1.440.00
11050201 	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 12 Pgm.:9	1.440,00	 	 	 	
1	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI C.DD.PP. SANTUARIO E AMPLIAMENTO CIMITERO DI FRONTIGNANO P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	2.648.00	CP CS 	•	i	0.00
1	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUO BCC SC.MEDI A ASSOCIATA	ļ	CP CS		!	11.273,00
30130311 1	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	9.815,00	CP CS	1		0.00
1	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE MUTUO AREA MERCATALE P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	5.773,00	CP CS	•	•	6.693,00
j 1	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREV.ALI ED ASS.ALI PE R IL PERSONALE P.d.C.: 7.01.02.02 Miss.: 99 Pgm.:1	30.000,00	CP CS 	•	1	30.000.00
1	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI P.d.C.: 7.01.02.01 Miss.: 99 Pgm.:1	77.188,50	CP CS	:	:	77.190.00
 40000202	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI (REDDITO DI L	 	CP	:	<u> </u>	7.815,00
L	P.d.C.: 7.01.03.01 Miss.: 99 Pgm.:1	7.811.50				
1		190 000 00	CP CS	•	1	0,00
ļ	P.d.C.: 7.01.01.99 Miss.: 99 Pgm.:1 	180.000.00	 - CP	3.000,00	3.000,00	3.000,00
j 1	:	3.000,00	CS	1	!	3.000,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 24

Capit.	Descrizione		 	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
N.Iden.		Prev.Def. 2017				
:	VERSAMENTO IVA DA SPLIT PAYMENT (ATTIVITA' COMM.		СР	0,00	•	0.00
1 0) P.d.C.: 7.01.01.99	20.000,00	cs 	3.198,97 		
40000206	VERSAMENTO RITENUTE IVA (SPLIT ISTITUZIONALE)		CP CS	180.000,00 180.000,00		180.000,00
4	P.d.C.: 7.01.01.02 Miss.: 99 Pgm.:1	0.00		100.000,00		
40000207	VERSAMENTO RITENUTE IVA (SPLIT COMMERCIALE)		CP CS	•		20.000.00
	P.d.C.: 7.01.01.02 Miss.: 99 Pgm.:1	0.00		20.000,00 -		 - -
•	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE, PER C ONTO DI TERZI		CP CS	•		1.000,00
	P.d.C.: 7.01.02.99 Miss.: 99 Pgm.:1	2.000.00		1.335,10 		
!	VERSAMENTO RITENUTE CESSIONE DEL QUINTO DELLO ST IPENDIO		CP CS	•		1.000.00
!	P.d.C.: 7.01.02.99 Miss.: 99 Pgm.:1	5.000,00		1.000,00 	1 	
40000401	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	,	CP CS	•	:	10.000,00
40000401	 P.d.C.: 7.02.04.02	10.000.00		10.000,00 	 	
40000501	SERVIZI PER CONTO DI TERZI		CP CS		!	70.000,00
40000501	 P.d.C.: 7.02.99.99 Miss.: 99 Pgm.:1	70.000,00		89.129.20 	1 	
40000502	 SERVIZI PER CONTO DELLO STATO: REFERENDUM		CP CS	•	!	0.00
40000502	 P.d.C.: 7.02.02.01	15.000,00		0,00 		
!	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOM ATO		CP CS	0.00	'	0.00
1	P.d.C.: 7.01.99.03 Miss.: 99 Pgm.:1	2.400.00		0,00		
40000701	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI		CP	1.000.00	'	1.000,00
40000701	P.d.C.: 7.02.04.01 Miss.: 99 Pgm.:1	1.000,00	cs 	1.000,00		
	TOTAL I CENEDAL I		CP		!	[
 	TOTALI GENERALI 	1.084.596.68	cs 	1.268.638,60 1.058.437,09 0,00	1.025.919,68	1.021.331,05

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 35

Responsabile 4 ARRIGONI CARLO

Cap.	Descrizione	 		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' P.d.C.: 3.01.02.01	2,200,00	CP CS	2.200,00		2.200,00
750 1	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI (LAMPADE VOTIVE) P.d.C.: 3.01.02.01	11.550.00	CP CS	l .		11.550,00
840 1	PROVENTI CIMITERIALI (CONCESSIONI) P.d.C.: 3.01.03.01	30.700.00	CP CS			20.000,00
840 2	PROVENTI CIMITERIALI DA ESTUMULAZIONI P.d.C.: 3.01.03.01	0,00	CP CS	:	0,00	0,00
958 1	RIMBORSO SPESE ELEZIONI REGIONE LOMBARDIA P.d.C.: 3.05.02.03	0,00	CP CS	!		0.00
959 1	RIMBORSO ELEZIONI POLITICHE - P.d.C.: 3.05.02.03	0.00	CP CS	:	!	0,00
6051 1	RIMBORSO DALLA REGIONE PER ELEZIONI REGIONALI P.d.C.: 9.02.02.02	0.00	CP CS	:	!	0,00
6052	RIMBORSO DELLO STATO PER ELEZIONI EUROPEE 	0.00	CP CS		•	0,00
	TOTALI	44.450.00	 CP CS	•		33.750,00
 	TOTALI GENERALI	0.00 0.00 44.450.00		57.030,00	33.750,00	33.750,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 36

Responsabile 4 ARRIGONI CARLO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2017		 Previsioni 2018 	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	FORNITURA STAMPATI PER REFERENDUM P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	700.00	CP CS	!		0.00
2	FORNITURA STAMPATI PER ELEZIONI REG.LI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00	CP CS	•	•	0.00
3	FORNITURA STAMPATI PER ELEZIONI POLITICHE P.d.C.: 1.03.01.02	0,00	CP CS	!		0.00
] 1	COMPENSI COMPONENTI SEGGI REFEREDUM P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7	1.640,00	CP CS		<u> </u>	0.00
2	COMPENSI COMPONENTI SEGGI ELEZIONI REGIONALI 	0.00	CP CS	!	!	0.00
3	COMPENSI COMPONENTI SEGGI ELEZIONI POLITICHE P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7	0.00	CP CS	!	•	0,00
j 1	SPESE PER LA S.E.C. ED ALTRE SPESE MINORI PER SE RV.DEMOGRAF. P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	1.090,00	CP CS	•	!	1.090.00
1	ACQUISTO BENI PER ESTUMULAZIONI 	0,00	CP CS	•		0.00
1	SPESE PER ESUMAZIONI/ESTUMULAZIONI E DIRITTI SAN ITARI NECR. P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:9	1.000,00	CP CS	· ·		1.000,00
j 1	UTENZE E CANONI PER LAMPADE VOTIVE CIMITERIALI	2.330,00	CP CS	•	1	2.000,00
1	RIMBORSO CANONI VOTIVA PER DUPLICAZIONE DI VERSA MENTO P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:9	60.00	CP CS	1		0.00
1	RIMBORSO SAD ANTICIPATO DA UTENTI	6.620.00	CP CS	:	·	6.620.00
	TOTALI GENERALI	13.440,00	CP CS	•	0.00 10.710,00	0,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 42

Cap.	Descrizione			Provisioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
Art.		Prev.Def. 2017		F1 EV S O	11641310111 2017	11641310111 2020
1	5 PER MILLE IRPEF DESTINATO AL SOSTEGNO PER ATTIVI TA' SOCIALI P.d.C.: 2.01.01.01	854.00	CP CS	'	854,00	854.00
179 1	CONTRIBUTO DA R.L. PER SERVIZIO S.A.P. P.d.C.: 2.01.01.02	3.896.00	CP	11.680,00 11.680,00	11,680,00	11.680,00
	CONTRIBUTO DA PROVINCIA DI BRESCIA PER SERVIZIO AS SISTENZA AD PERSONAM (S.A.P.) P.d.C.: 2.01.01.02	11.370,00	CP CS	•	0.00	0,00
	5 PER MILLE IRPEF DESTINATO AL SOSTEGNO ATTIVITA' SOCIALI P.d.C.: 2.01.01.01	0.00	CP CS	0.00		0,00
300	DIRITTI DI SEGRETERIA P.d.C.: 3.01.02.01	1.000,00	CP CS			1.000.00
	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAME NTI COMUNALI, ORDINANZE, NORME DI LEGGE P.d.C.: 3.02.01.01	0,00	CP CS			0,00
•	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAME NTI COMUNALI. ORDINANZE, NORME DI LEGGE P.d.C.: 3.02.02.01	0.00	CP CS	1		0.00
450 2	DIRITTI DI NOTIFICA P.d.C.: 3.01.02.01	100,00	CP CS	•		100.00
540	PROVENTI DA MENSA SCOLASTICA	26.970.00	CP CS		!	33.000,00
541 1	PROVENTI DA PASTI A DOMICILIO P.d.C.: 3.01.02.01	3.000,00	CP CS 	•	l .	4.000,00
550 1	CONCORSO SPESA TRASPORTO ALUNNI P.d.C.: 3.01.02.01	17.650.00	CP CS	!	<u>'</u>	18.000.00
570 1	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI 	0,00	CP CS	1	•	0.00
590 1	RIMBORSO SPESE USO LOCALI DELLA PALESTRA COMUNALE P.d.C.: 3.01.02.01	2.180,00	CP CS		•	2.500.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 43

 Cap. Art.	Descrizione		 	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
		Prev.Def. 2017			į	
975	CORRISPETTIVI DA RILASCIO BOLLINI PRODOTTI De.C.O.		CP	880,00	880.00	880,00
1	P.d.C.: 3.05.99.99	879,00	cs	880,00		
6050	RIMBORSO SAD DA UTENTI		 CP	6.620,00	6.620,00	6.620,00
2	P.d.C.: 9.02.99.99	6.620,00	CS	6.856.89		
 	TOTAL I	74.519.00	 CP CS	90.004,00 104.774,96	78.634,00	78.634,00
! 		0,00		107.77 1,30		
	TOTALI GENERALI	0.00 74.519,00		90.004.00	78.634,00	78.634.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 44

Capit. Artic.	Descrizione			 	Previsioni 2019	Previsioni 2020
N.Iden.		Prev.Def. 2017		1		
	SPESE DI FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI		СР	•	!	0.00
1 10110307	 P.d.C.: 1.03.02.01	0.00	CS	0,00	 	
	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETA		СР	•		0.00
	RIO COMUNALEE COMPENSO PER SUPPLENZA P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	690,00	CS	690.00		
10120201	ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO		СР	,	:	1.000,00
1 10120201	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000,00	CS	550,00 		
10120202	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI		СР	!		5.500,00
1 10120202	E MODULISTICA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	5.500,00	CS	6.851,09	 	[
:	ACQUISTI ECONOMALI PER FUNZIONAMENTO UFFICI COM.		СР	·	:	1.075,00
,	LI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	1.365,00	CS	1.400.13		[
10120204	ALTRI BENI DI CONSUMO		СР	:		700.00
1 10120204	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	700,00	CS	1.400,00		
10120205	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI		CP	!		1.340,00
1 10120205	 P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.340.00	cs 	1.340,00 		
	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO		CP	:		1.000,00
1 0	 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	1.500,00	CS	1.676,50		
10120309	SPESE PER L'AGGIORNAMENTO DEL SITO INTERNET		СР	•	:	1.200,00
1 10120309	 P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:2	1.200,00	cs	2.400,00		
	LICENZE D'USO SOFTWARE SEGRETERIA PROTOCOLLO E C		CP	1	1	3.000,00
!	ONTRATTI P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:2	3.000,00	cs	3.000,00		
	SOFTWARE IN ATTUAZIONE DPCM E BACK-UP REMOTO	 	СР	!	:	2.735,00
1 0	 P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:2	2.735,00	cs	5 2.735,00 		
	QUOTA DEI DIR.DI SEGRET.E DI ROGITO SPETTANTE AL		CP	!	1	0.00
•	L'AG.SS.CC. P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 1 Pgm.:2	690,00	cs	690,00 		
!	TRASFERIMENTI CORRENTI ALLA PROVINCIA E AI COMUN		СР	1	:	1.000,00
		1.000,00	CS	5 725,00 	' 	

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 45

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	 Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	LICENZE D'USO SOFTWARE CONTABILITA' FINANZIAR 	Z.720,00	CP CS	2.720,00 2.720,00	•	2.720,00
1	LICENZE D'USO SOFTWARE SERVIZIO TRIBUTI P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:4	1.800,00	CP CS	1.800,00		1.800,00
1	ALTRI BENI DI CONSUMO SERVIZI GENERALI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	300,00	CP	•	!	300,00
1	LICENZE D'USO SOFTWARE SERVIZI DEMOGRAFICI 	2.000,00	CP CS	,	•	2.000.00
j 1	SPESE SERVIZI GENERALI E CONVENZIONE CANI RAN I P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:11		CP CS	•		600,00
j 1	SERVIZI DI PULIZIA P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 1 Pgm.:11	4.210.00	CP CS	•	!	12.000,00
j 1		1.400,00	CP CS	1	!	1.400.00
j 1	CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRIVAT ORDINI RELIGIOSI P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 4 Pgm.:1	I 0 63.800.00	CP CS	!	1	53.000,00
1	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO SC.ELEMENT. P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	600.00	CP CS		!	600.00
1	FORNITURA GRATUITA LIBRI PER SCUOLE ELEMENTAF P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	4.000.00	CP CS	:	1	4.000.00
1	ASSISTENZA AD PERSONAM ALUNNO PORTATORE HANDI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:2	CAP 25.930.00	CP CS	:		27.830,00
j 1	CONTRIBUTO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO SC.EL. CONTR.EXPO) P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	(E 5.000,00	CP CS	:	!	4.800,00
1	CONTRIBUTO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO SC.ELEM ARI P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	2.500,00	CP CS		:	2.500,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 46

Capit. Artic.	Descrizione		j 	Previsioni 2018	Previsioni 2019	 Previsioni 2020
N.Iden.		Prev.Def. 2017				ļ
1	SPESE PER LA GEST.ASSOC.DELLA SC.MEDIA DELLO-LON GHENA- BARBARIGA (PARTE ORDINARIA) P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	12.277,00	CP CS			12.280.00
	SPESE MANUTENZIONE E RIPARAZ.MEZZI TRASP.SCOLAST		СР	2.300,00	2.000,00	2.000,00
1	ICO	3.500,00	CS		!	
10450303	SPESE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO		CP CS			32,200,00
	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	29.279,00		11.750,00		
 10450304 	ASSICURAZIONI MEZZI TRASPORTO SCOLASTICO		CP CS	,	•	1.700.00
 10450301	P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 4 Pgm.:6	2.400,00		1.700,00	1	
] 1	SPESE PER LA MENSA DELLE SCUOLE ELEMENTARI (MENS A)		CP CS			27.000,00
10450302 	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	34.220,50	<u> </u>		<u> </u>	
1	CONTRIBUTI SERVIZIO SORVEGLIANZA MENSA SCOLAST. E CONTRIBUTI A FAMIGLIE ALUNNI DISAB P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 4 Pgm.:6	3.350.00	CP CS		<u> </u>	2.750,00
10510201	ACQUISTO DI BENI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE		 CP	500,00	500,00	500,00
1 10510201	. P.d.C.: 1.03.01.02	500.00	cs	805,96	<u> </u>	
10510303	UTENZE E CANONI BIBLIOTECA COMUNALE		CP CS	!		1.000,00
10510301	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 5 Pgm.:2	3.000,00			<u> </u>	
:	 CONTRATTO DI GESTIONE GLOBALE BIBLIOTECA COMUNAL E		CP	!	1	5.700,00
10510303 	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 5 Pgm.:2	5.700,00	<u> </u>			
	CONTRIBUTI PER ADESIONE AL SIST.BIBLIOT.ED ALTRI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE ORGANIZZATE DALLA BIB P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2		CP CS	:	:	2.325,00
-		2.400,00				0.000.00
ί ;	SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI DIVERSE 	! 0.00	CP CS 	!	1	2.000,00
 10520501	 CONTRIBUTI E TRASF.TI PER SPESE PER ATTIVITA' CU		CP	:	1	1.000,00
•	LTURALI P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 5 Pgm.:2	1.000.00	CS	1.000,00	[
1	 CONTRIBUTI AD ENTI TEATRALI, ISTITUTI ED ASSOCIA ZIONI, PER FINALITA' CULTURALI	 	CP CS	1	•	5.000,00
	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 5 Pgm.:2	5.000.00	į		į	

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 47

Capit.	Descrizione					
Artic. N.Iden.		 Prev.Def. 2017		Previsioni 2018 	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE		CP CS		500,00	500,00
1 10620501	 P.d.C.: 1.04.04.01	1.550,00		2.050,00		
10810306 1	RIMBORSO SPESE LSU (TARIFFA AL KM.)		CP CS	:		0.00
	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 10 Pgm.:5	 176,00		0,00 		<u></u>
	 CONTRIB.ENTI/ASSOCIAZ.PER SERVIZI ANIM.GIOVAN.(P ARROCCHIA)		CP	!		3.000,00 3.000,00
	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:1	3.000,00		3.000,00 	<u> </u>	
11030301	STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI	 	CP CS	!		36.300,00
11030301	P.d.C.: 1.03.02.18 Miss.: 12 Pgm.:3	36.300,00		47.000,00	 	<u> </u>
11040302	 SERVIZIO TELESOCCORSO GESTITO DALL'ASL	 	CP CS	!	•	0,00
11040302	 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12	0.00		0,00 		
	 SERVIZIO PASTI A DOMICILIO AD ANZIANI ED AMMALAT I	 	CP CS	:		4.600,00
•	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7	4.600,00	: : :			
1	 SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (S.A.D.) EFFE TTUATO DA F.		CP	•	!	1.000,00 1.000,00
	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7	1.000.00		1.755,27 -		
11040303	SERVIZIO PERCORSO ORIENTAMENTO AL LAVORO	 	CP	!		1.800.00
1	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7	1.800,00) 	 	
 11040304 1	CENTRO SOCIO EDUCATIVO E QUOTA SOLIDARIETA'		CP	•	!	9.500.00
! -	 P.d.C.: 1.03.02.18 Miss.: 12 Pgm.:7	9.000.00		12.423,50 -	! 	
 11040501 1	INDENNITA' DI RESIDENZA FARMACIA RURALE	 	CP	•		42.00
	P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 12 Pgm.:7	42.00		12,00		
1 11040502 	 CONTRIBUTI A FAVORE DELLA PERSONA 	 	CP	•	!	 10.000,00
1	 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	10.833,91		11.031,31 	 	
	QUOTA CAPITARIA E SOLIDARIETA' CDD E SIL FONDAZ IONE	 	CP CS	!	:	15.350,00
	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7	 15.350.00		10.401,30	 	
11040505	FONDO SOSTEGNO AFFITTO (QUOTA COMUNE)		CP CS	1	•	0.00
	 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	0.00		0,00	! -	1

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 48

Responsabile 5 MOSCA MAURO

Capit. Artic.	Descrizione			 - Previsioni 2018	Previsioni 2019	 Previsioni 2020
N.Iden.		Prev.Def. 2017				
11040506	CONTRIBUTI A FAVORE DELLE ASSOCIAZIONI		CP CS	•	!	9.594,68
11040502	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:7	10.908.20				
1	CONTRIBUTI PER INSER.LAV./BORSE LAVORO P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	0.00	CP CS		1	2.000.00
11150301	SPESE PER LA COMMISSIONE PUBBLICI SPETTACOLI E S ERV.SUPPORTO P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 14 Pgm.:2		CP CS	I .	:	1.000,00
1	RIQUALIFICAZIONE SERVER UFFICI COMUNALI 	0,00	CP CS	1		0.00
1	SVILUPPO SOFTWARE PER DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI AMM.VI P.d.C.: 2.02.03.02 Miss.: 1 Pgm.:2	0,00	CP CS	!	11	0,00
	TOTALI GENERALI	334.466,61	CP CS	,	0,00 311,247,00	0,00 322.241,68

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 69

Responsabile 9 ARCH. TOGNAZZI OLIVIERO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAME NTI COMUNALI, ORDINANZE. NORME DI LEGGE P.d.C.: 3.02.03.01	155.00	CP CS		155,00	0.00
	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAME NTI COMUNALI, ORDINANZE, NORME DI LEGGE P.d.C.: 3.02.04.01	0.00	CP CS		0,00	0,00
400 1	NUOVI DIRITTI DI SEGRETERIA P.d.C.: 3.01.02.01	5.230.00	CP CS		5.230.00	5.230.00
500 1	SANZIONI PER VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA P.d.C.: 3.02.02.01	5.000,00	CP CS			5.000.00
501	SANZIONI PER VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA P.d.C.: 3.02.03.01	290,00	CP CS	•		300,00
	PROVENTI PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DISTRIBUZ IONE GAS METANO P.d.C.: 3.01.02.01	16.540.00	CP CS	•		16.540,00
842 1	CONCESSIONE RETICOLO IDRICO MINORE P.d.C.: 3.01.03.01	16.500.00	CP CS		•	5.000.00
850 1	FITTI REALI DI FABBRICATI 	26.725,00	CP CS 		1	26.725,00
880	COMODATO BENI COMUNALI P.d.C.: 3.01.03.02	4.400,00	CP CS	1	!	4.400.00
979	RIMBORSO QUOTA AMMORT.MUTUI ACQUEDOTTO E FOGNATURA P.d.C.: 3.05.99.99	0.00	CP CS	,	•	0,00
980 3	TARIFFA INCENTIVANTE APPLICATA ALL'IMPIANTO SOLARE FOTOVOLTAICO P.d.C.: 3.05.99.99	9.270,00	CP CS	•	!	10.320.00
980 5	CONTRIBUTO DA FONDAZIONI E DA UNIONI DI COMUNI P.d.C.: 3.05.99.99	2.150,00	CP CS	!	•	500,00
1	PROVENTI CIMITERIALI (CONCESSIONI AREE E CAPPELLE FAM.) P.d.C.: 4.04.01.10	50.000,00	CP CS	•	•	0.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 70

Responsabile 9 ARCH. TOGNAZZI OLIVIERO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	CONTRIBUTI DELLO STATO (MIUR E PROGR.6000 CAMPANIL I) P.d.C.: 4.03.10.01	0,00	CP CS	0,00 18.532,99	0,00	0,00
1	CONTRIBUTO REGIONALE P.d.C.: 4.03.10.02	0.00	CP CS	0,00		0.00
4137 1	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER VIDEOSORVEGLIANZA P.d.C.: 4.02.01.02	30.000,00	CP CS	0,00 30,000,00		0.00
4142 1	CONTRIBUTI DA PROVINCIA P.d.C.: 4.03.10.02	385.000.00	CP CS	140.000.00 170.135,44	0,00	0.00
	PROV.DA CONCESS.EDILIZIE E SANZ.URB.(DEST.SPESE IN VEST.) P.d.C.: 4.05.01.01	84.488.00	CP CS	125.000,00 125.000,00		57.000.00
2	STANDARD DI QUALITA' AGGIUNTIVA P.d.C.: 4.05.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	!	0,00
	TOTALI	635.748.00	CP CS	•	!	131.015,00
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4190 / 1 2017 Cap./Art. Finanziato 20150111 / 1 2018			0,00		
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 635.748,00		416.580,00	145.870,00	131.015.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 71

Capit.	Descrizione					
Artic. N.Iden.		Prev.Def. 2017		Previsioni 2018 	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	UTENZE E CANONI PALAZZO MUNICIPALE		CP			13.000.00
1 10120302 	 P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	 13.000,00	cs 	16.693,68 		
10120303	 MANUTENZIONE PALAZZO MUNICIPALE 		CP CS	:		3.000,00
-	 P.d.C.: 1.03.02.09	3.400.00		3.400.00		
10120305 1	 MANUTENZIONI PALAZZO MUNICIPALE 		CP CS			3.000.00
!	 P.d.C.: 1.03.02.09	3.000,00		0.304,00		
 10120306 1	 SPESE PER SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZ. 	 	CP CS	:	•	6.140,00
_	 P.d.C.: 1.03.02.19	6.136,00		3.720,02		
10120308 1	 SPESE DI FUNZ.ALTRI SERVIZI		CP CS	!		325,00
	 P.d.C.: 1.03.02.99	325,00				
	 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER INCARICHI DI ATTIV ITA' AMM.VA		CP CS	<u>'</u>		1.000,00
,	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000,00		1.000,00		
 10150303 1	UTENZE E CANONE PER IL PATRIMONIO DELL'ENTE		CP CS	•		1.800.00
!	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:5	1.800,00				
 10150304 1	SPESE DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE		CP CS	1		 11.975,32
· -	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	12.700,00				
1	 SPESE PER GARE DI APPCONTRATTI E PUBBLICAZ.VAR IANTI		CP CS	I .		0.00
	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:6	0,00				
 10160303 1	SICUREZZA SUL LAVORO SERVIZI SANITARI		CP		!	2.000.00
10160303	 P.d.C.: 1.03.02.18	2.200.00				
 10160304 1	SICUREZZA SUL LAVORO FORMAZIONE PERSONALE	 	CP CS		!	2.000,00
10160303	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:6	2.000,00				
 10160502 	QUOTA ANNUA CST	 	CP CS	!	!	700,00
10160502	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	1.000,00	 	1.000,00		
10160502 2	 TRASFERIMENTI A COMUNI PER SERVIZIO UFF.TECN. 		CP CS	•	•	0,00
1	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	2.050,00			1	

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 72

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	 Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	 Previsioni 2020
ļ	TRASFERIMENTI A AD ALTRI ENTI (FONDAZIONI, ECC.)		СР	1.400,00	1.400,00	1.400,00
1 10160503	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 1 Pgm.:6	1.400.00	cs 	2.400,00		
;	RIMBORSO SPESE CONVENZIONE COLLEGIO GEOMETRI		CP			0.00
1 0	P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 1 Pgm.:6	9.430,00	CS	3.000,00		
 10310201 1	ALTRI BENI DI CONSUMO POLIZIA LOCALE		CP CS	,	600,00	
1	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	0,00		330,00		
1	ACQUISTO CARBURANTE ED ALTRI BENI UTILI PER SERV IZIO P.M. P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	1.400,00	CP CS			1.400,00
·			СР	200,00	200,00	200.00
j 1	;	200,00	cs		<u>'</u>	
i	TRASFERIMENTI A COMUNI PER SERVIZIO P.L.		СР	!		0,00
1	 P.d.C.: 1.04.01.02	2.205,00	CS	1.000,00		
j 1	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER SERVIZI DI PRE SIDIO E VIG. P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 3 Pgm.:1	2.000.00	CP CS	•	!	2.000,00
<u> </u>	UTENZE E CANONI SCUOLE ELEMENTARI		СР	6.800,00	6.800,00	0,00
1	 P.d.C.: 1.03.02.05	8.000,00	cs	•		
 10420302	 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE ELEM.		СР	•	1	3.700.00
1 10420302	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:2	5.000.00	CS	9.394.88		
10420305	ALTRI SERVIZI SCUOLE ELEMENTARI		CP	•	!	0,00
1 10420301	 P.d.C.: 1.03.02.99	360,00	cs 	360,00 		
j 1	 ACQUISTO CARBURANTE ED ALTRI BENI UTILI PER SCUO LABUS COM.LE		CP CS	:	!	3.500.00
10450201 	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6	3.500,00	 		 	
1	UTENZE E CANONI SERVIZIO MENSA SC.ELEMENTARI	4.765.00	CP CS	:	!	4.765,00
		1.703,00	СР	820,00	820,00	
j 1	 P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:2	820,00	CS		!	323,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 73

Capit. Artic.	Descrizione 	! 		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
N.Iden.		Prev.Def. 2017				
10620301	UTENZE E CANONI STADIO COMUNALE		CP			9.000,00
10620301	1 P.d.C.: 1.03.02.05	12.000,00	CS 	12.752,62		
	SPESE DI MANUTENZIONE STADIO COMUNALE		CP CS	:		1.420.00
1 10620302	 P.d.C.: 1.03.02.09	1.420,00		1.420.00	 -	
10620303 1	UTENZE E CANONI PALESTRA COMUNALE		CP CS	1		5.500.00
-	 P.d.C.: 1.03.02.05	6.000,00		0.000,23 	 	
	SPESE DI MANUTENZIONE DELLA PALESTRA COMUNALE		CP CS	!	1	1.000,00
1 10620304	 P.d.C.: 1.03.02.09	1.000,00		1.000,00 -		
	UTENZE E CANONI CAMPETTI BEACH VOLLEY (QUOTA)		CP CS	:	II .	 1.000,00
1 10620305	! P.d.C.: 1.03.02.05	1.185,00		1.237,33 	 	
10620306 1	PREMI DI ASSICURAZIONE		CP CS	!	!	0,00
_	 P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 6 Pgm.:1	120.00	03) 0,00 	 	
10810202 1	CARBURANTI PER SERVIZIO VIABILITA		CP CS	•		3.370,00
	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	3.370,00] 3.570,00 		
,	 ACQUISTO DI VERNICE PER SEGN.ORIZZ.E ACQ.SEGN.VE RTICALE		CP	•		 2.500,00
	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	2.500,00		2.700,37	 	
10810301 1	SPESE MANUTENZIONE E RIP. AUTOMEZZI VIABILITA'		CP			2.730,00
-	 P.d.C.: 1.03.02.09	2.730.00	65	 		
 10810302 1	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI		CP CS	•	!	37.313.95
	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	27.743,00		20.320,00] 	
 10810303 1	 PREMI DI ASSICURAZIONE SERVIZIO VIABILITA'		CP CS	•	!	770,00
-	 P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 10 Pgm.:5	770,00	:			
10810304	 SEGNALETICA ORIZZONTALE (AFF.TO A DITTA ESTERNA))	CP	!	!	0.00
!	 P.d.C.: 1.03.02.09	5.800,00				
1 10810305 	RIMOZIONE DELLA NEVE DALL'ABITATO		CP CS	,	•	3.000,00
10810305	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	3.000,00		7.005,00	!	

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 74

Capit.	Descrizione					
Artic. N.Iden.		 Prev.Def. 2017 		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
;	UTENZE E CANONI PUBBLICA ILLUMINAZIONE		СР	!		77.000,00
1 10820301	 P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10	87.000.00	cs	110.000,33]
j 1	SPESE DI MANUTENZIONE IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINA ZIONE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	1.000.00	CP CS	•		1.000,00
 10910301 1	SPESE PER LA PREDISP.DI VARIANTI AL PIANO REGOLA TORE GEN.LE P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 8 Pgm.:1		CP CS	!		0,00
j 1	UTENZE E CANONI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 8 Pgm.:2	350,00	CP CS	•	!	350,00
1	MANUTENZIONE ORDINARIA EDILIZIA RESIDENZIALE PUB BLICA P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 8 Pgm.:2	2.000,00	CP CS	1		2.000.00
1	ACQUISTO VESTIARIO ED EQUIPAGGIAMENTO PROTEZIONE CIVILE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 11 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	:	:	1.000,00
j 1	PREMI DI ASSICURAZIONE PER LA PROTEZIONE CIVILE	1.000,00	CP CS	!	1	1.000.00
1	SPESE PER SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	151.500,00	CP CS			150.000,00
1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZ. E GRUPPI PER LA TUTELA D ELL'AMBIENTE P.d.C.: 1.04.04.04.01 Miss.: 9 Pgm.:3	3.700.00	CP CS		<u> </u>	2.700.00
j 1	ACQUISTO CARBURANTE PER IL VERDE PUBBLICO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	5.800,00	CP CS		1	5.800,00
1	UTENZE E CANONE PER IL VERDE PUBBLICO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:2	4.300,00	CP	!	1	4.300.00
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PATTO DEI SINDACI P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:2	600,00	CP CS	!	:	600.00
 10960304 1			CP	•	:	10.710,00
10960302 	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:2	12.710,00	 .J	 	 	<u> </u>

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 75

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	 Prev.Def. 2017		 Previsioni 2018 	Previsioni 2019	 Previsioni 2020
1	SERVIZIO MANUTENZ.AREE VERDI (IN SOSTITUZ.DIP DENI D.) P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:2	AN 17.071,01	CP CS	•		0.00
1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI LOCALI PER MANTENI TO VERDE P. P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 9 Pgm.:2	3.000,00	CP CS	!	•	2.000,00
1	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 12 Pgm.:9	3.000,00	CP CS	1	1	3,000,00
1	SPESE DI MANUTENZIONE LAMPADE VOTIVE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 12 Pgm.:9	650,00	CP CS	•	!	650.00
] 1	QUOTA PARTE ASS.NE TERRE BASSE/SUAP TELEMATIC P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 14 Pgm.:2	3.000,00	CP CS	:		3.000,00
j 1	PANNELLO LUMINOSO INFORMATIVO LOC.FRONTIGNANO P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 1 Pgm.:5	7.760.00	CP CS	!	•	0.00
1	Acquisto attrezz.informatiche e arredi uffici m.li P.d.C.: 2.02.03.02 Miss.: 1 Pgm.:2	co 0.00	CP CS	•	•	0.00
1	MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU IMMOBILI DI PRO ETA' COM.LE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	PRI 0,00	CP CS	1		19.000,00
1	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE P.d.C.: 2.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6	0.00	CP CS	1	,	0.00
1	FONDO FIN.TO OPERE CULTO RELIG.E CONTRIBUTI A ASS.NI PER ACQUISTO MEZZI P.d.C.: 2.03.04.01 Miss.: 1 Pgm.:11		CP CS	!	!	1.000,00
1	PROGETTO DI VIDEOSORVEGLIANZA P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 3 Pgm.:2	54.000,00	CP CS	•	1	0.00
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIE CAMPANILI BARBARIG FRONTIGNANO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 5 Pgm.:1	A E	CP CS	1	,	0.00
1	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORD.STADIO COM 	.LE 68.000,00	CP CS	•	•	0.00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 76

Capit.	Descrizione					!
Artic. N.Iden.		 Prev.Def. 2017		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	SISTEMAZIONE DI LARGO TITO SPERI - VIA D.GASPERI E IV NOV. P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0,00		17.000.00
1	PISTA CICLABILE FRONTIGNANO DELLO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	456,00	CP CS	!		0.00
1	INTERVENTI VIABILITA' - VIA CANTARANE - STR.COR NO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	6.626,00	CP CS	!		20.000,00
2	ASFALTI STRADE COMUNALI 	0,00	CP CS			0.00
1	RIQUALIFICAZIONE VIA DON FROSIO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	47.425,00	CP CS	!		0.00
1	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA A.MORO 6000 CAMPANILI 	0,00	CP CS	•		0.00
1	REALIZZAZIONE PORTICO E POSA FONTANA P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS			0.00
1	ALLARGAMENTO SP 16 STRADA BARBARIGA-FRONTIGNANO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	407.937.63	CP CS	,		0.00
1	ILLUMINAZIONE SU PUBBLICHE VIE/EFFICIENTAM.II.PP . P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	55.981,00	CP CS			0.00
1	ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADA PER FRONTIGNANO SP .16 2° LOTTO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	44.000.00	CP CS	0.00		0.00
1	REALIZZAZIONE PUNTO ACQUA IN LOC.FRONTIGNANO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CP CS	0.00		0.00
1	OPERE SUL RETICOLO IDRICO MINORE P.d.C.: 2.02.02.02 Miss.: 9 Pgm.:4	6.600,00	CP CS		0,00	0,00
1	AIUOLE, PIANTUMAZIONI, STACCIONATA E ARREDO URBA NO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:2	23.640.00	CP CS		0,00	0,00

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 Pag. 77

 Capit. Artic.	Descrizione					 Previsioni 2018	Previsioni 2019	Pravisioni 2020
N.Iden.	! !			Prev.Def. 2017				
20960101	P.I.S.L. (INCARICO DI PROC	GETTAZIONE)			CP CS	!	1	0.00
20960101	P.d.C.: 2.02.01.09	Miss.: 9	Pgm.:2	6.000,00		0,00	 	
1	REALIZZAZIONE NUOVE TOMBE P.d.C.: 2.02.01.09			106.000.00	CP CS	!	!	0.00
21050102	ABB.BARR.ARCH./GUAINA CIM. O B. P.d.C.: 2.02.01.09	ITERO F./COM	PERTURA TETT	,	CP CS		<u> </u>	0,00
1	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE AMPLIAMENTO E P.d.C.: 4.03.01.04	SOVRALZO SO		9.449,00	CP CS	10.089,00 14.890,72		11.501,00
		TOTALI (GENERALI	1.313.841,64	CP CS		0,00 488.514.74	0.00 464.540,27

CONCILIAZIONE TRA IMPORTO RISORSE ASSEGNATE PER RESPONSABILE E DATI FINANZIARI

DATI BILANCIO 2018							
RESPONS	ENTRATE	USCITE					
Fpv p/corr.	29.247,00						
SEGRETARIO	0,00	10.530,00					
BETTINI EMANUELA CECILIA	1.557.577,09	1.058.437,09					
MOSCA MAURO	90.004,00	315.002,00					
ARRIGONI MAURO	57.030,00	27.420,00					
TOGNAZZI OLIVIERO	416.580,00	739.049,00					
TOTALE	2.150.438,09	2.150.438,09					
DATI DI BILANCIO	2.150.438,09	2.150.438,09					
DIFFERENZA	0,00						

Ragioneria Resp. Rag. Bettini Emanuela Cecilia Resp. Rag. Bettini Emanuela Cecilia CENTRI DI COSTO COLLEGATI Organi Istituzionali, Segreteria Gen.le, Servizio Finanziario, Servizio Tributi e Ragioneria Servizi Generali

N°	Servizio/prodotto e obiettivi operativi	Тетрі	Priorità	Attività / Risultati attesi	Indicatori	Altri servizi coinvolti
1	BILANCIO: Tempestivo utilizzo delle risorse disponibili – Informativa degli accertamenti significativi ai rispettivi titolari (obiettivo di mantenimento)	Dic.	2	Pareggio tendenziale del rendiconto	Avanzo di parte corrente non > al 5% delle spese correnti	Servizio Finanziario e Tutti i centri di costo collegati
2	IMPOSTA MUNICIPALE SUGLI IMMOBILI : Aggiornamento della banca dati dei contribuenti (obiettivo di mantenimento)	Dic.	1	Implementazione della specifica banca dati: registrazione delle iscrizioni dei nuovi contribuenti, cancellazioni e variazioni	N. nuove Anagrafiche inserite, variate e/o cancellate (100% dei contribuenti interessati)	Servizio Tributi
3	TA.SI.: Aggiornamento della banca dati dei contribuenti (obiettivo di mantenimento)	Aprile – Dic.	1	Implementazione della specifica banca dati, registrazione delle iscrizioni dei nuovi contribuenti, cancellazioni e variazioni	Introito delle somme alle scadenze prefissate	Servizio Tributi
3	TARI: (obiettivo di mantenimento)	Dic.	1	Predisposizione del piano finanziario relativo al servizio smaltimento rifiuti, Determinazione tariffe utenze domestiche, determinazione nuove tariffe utenze non domestiche, Registrazione delle iscrizioni dei nuovi contribuenti, cancellazioni e variazioni		Servizio tributi
4	TARI: Aggiornamento della banca dati dei contribuenti Attività di gestione del tributo	Dic.		Gestione Anagrafiche utenze, Inserimenti, variazioni e e/o cancellazione	N. nuove Anagrafiche inserite, variate e/o cancellate (100% dei contribuenti interessati)	Servizio tributi

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2018

	1	1 1		1	<u></u>	1
5	IMPOSTA MUNICIPALE SUGLI IMMOBILI: Riscossione mediante modello F24 (obiettivo di mantenimento)	Mag. Giugno Nov. Dic.	1	Predisposizione modelli di delega F24 ai contribuenti, stampa e imbustamento in proprio, Down-load massivo dei file relativi ai versamenti	Numero modelli F24 spediti Monitoraggio giornaliero delle riscossioni	Servizio tributi
6	TA.SI.: Riscossione mediante modello F24 (obiettivo di mantenimento)	Mag. Giugno Nov. Dic.	1	Predisposizione modelli di delega F24 ai contribuenti, stampa e imbustamento in proprio, Down-load massivo dei file relativi ai versamenti	Numero modelli F24 spediti Monitoraggio giornaliero delle riscossioni	Servizio tributi
7	IMPOSTA MUNICIPALE SUGLI IMMOBILI: (obiettivo di sviluppo)	Dic.	1	Recupero evasione IMU da accertamento	N. segnalazioni riscontrate/ N. segnalazioni inoltrate dall'Agenzia	Servizio tributi
8	TARI: Aggiornamento della banca dati dei contribuenti (obiettivo di mantenimento)	Dic.	1	Registrazione delle iscrizioni dei nuovi contribuenti, cancellazioni e variazioni	N. nuove Anagrafiche inserite, variate e/o cancellate (100% dei contribuenti interessati)	Servizio tributi
9	TARI: Riscossione diretta (obiettivo di mantenimento)	Mag. Sett.	1	Invio modelli F24 tutti i contribuenti - stampa e imbustamento in proprio Registrazione dei versamenti F24 I^Rata/Unica Soluzione e II^Rata Trasmissione avviso di omesso Versamento con contestuale addebito delle sanzioni regolamentari	N. bollettini trasmessi N. bollettini registrati N. avvisi trasmessi	Servizio Tributi
10	Servizio Finanziario/Personale	Dic.	2	Determinazione e gestione risorse decentrate anno 2018 e attività di collaborazione con il Responsabile del Personale per addivenire alla definizione del contratto collettivo decentrato entro il 20/12/2018	Adempimenti contabili legati all'attuazione del C.C.D.I.	Servizio tributi

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. <u>2</u> del <u>/5/ð/</u>2018

11	Gestione elezioni politiche e regionali (04/03/2018)	Anno 2017	2	Rendicontazione spese anticipate e sostenute dal Comune entro il termini di Legge anche mediante l'utilizzo delle specifiche piattaforme telematiche	Evasione degli adempimenti contabili correlati entro i termini prestabiliti	Servizio elettorale
12	Concorso al raggiungimento degli obiettivi dei Servizi alla Persona, Demografici e servizi dell'area Tecnica	Dic.	2	Apporto collaborativo concordato con i titolari dei rispettivi Centri di Responsabilità		Come da richiamo

SERVIZIO CENTRI DI COSTO COLLEGATI Area Territorio, Servizi Produttivi e Polizia Municipale Resp. Arch. Tognazzi Oliviero CENTRI DI COSTO COLLEGATI Servizio opere pubbliche – urbanistica edilizia privata – servizi di pubblica utilità - servizi ambientali – demanio e patrimonio Polizia Municipale, Attività Economiche

N°	Servizio/prodotto e obiettivi operativi	Tempi	Priorit à	Attività / Risultati attesi	Indicatori	Altri settori coinvolti
1	Interventi di asfaltatura strade comunali	aprile	1	Progetto interventi e regolare esecuzione dei lavori,	Rispetto dei tempi	Segreteria/ Ragioneria
2	Cimiteri:	giugno	3	Redazione piano cimiteriale, completamento lavori nuove tombe di famiglia, numerazione dei loculi	Rispetto dei tempi	Tutti i centri di costo
3	Potenziamento e adeguamento impianti sportivi (obiettivo di mantenimento)	aprile	3	Completamento lavori e rendicontazione contributo	N. interventi manutentivi – N. interventi di migliorament	Tutti i centri di costo
4	Monitoraggio Bandi per finanziamento oo.pp. (obiettivo di sviluppo)	dicembre	2	Monitoraggio e fattibilità per partecipazione ai bandi per contributi Provinciali e Regionali	n. bandi monitorati n. richieste inoltrate	Tutti i centri di costo
5	Gestione appalti (obiettivo di Miglioramento)	dicembre	2	Pianificazione degli interventi. Censimento aree verdi e pianificazio- ne sfalci	Rispetto dei tempi	Tutti i centri di costo
6	Rilascio pratiche e pareri (obiettivo di mantenimento)	dicembre	2	Rilascio Permessi di Costruire e chiusura procedimenti SCIA e CILA	n. pratiche rilasciate/veri ficate nei tempi previsti	Ragioneria
7	Rilascio certificati idoneità alloggiativa (obiettivo di sviluppo)	Dicembre	2	Verifica requisiti tecnici alloggi	n. 10/ anno rilasci/tempi di rilascio	Anagrafe
8	Pratiche di acquisizione gratuita aree al patrimonio comunale (obiettivo di sviluppo)	dicembre	3	Acquisizione nullaosta dai privati e trascrizione deliberazioni	N. pratiche concluse	Tutti i centri di costo
9	BILANCIO: Tempestivo utilizzo delle risorse disponibili – Coordinamento con l'Ufficio Ragioneria per l'Informativa degli accertamenti significativi ai rispettivi titolari (obiettivo di mantenimento)	dicembre	2	Pareggio tendenziale del rendiconto	Avanzo di parte corrente non > al 5% delle spese correnti	Tutti i centri di costo

10	Vigilanza urbana (obiettivo di sviluppo)	dicembre	1	Intensificazione dei servizi di vigilanza esterna diurna e serale nel periodo estivo in coppia con vigili esterni	n° di controlli effettuati (minimo n. 5)	
11	Vigilanza annonaria (obiettivo di sviluppo)	dicembre	2	controllo dei pubblici esercizi, con particolare riferimento al rispetto delle norme sul inquinamento acustico	controlli e verifiche/Pub blici esercizi interessati	
12	Concorso al raggiungimento degli obiettivi dei servizi ragioneria, tecnico e demografici	dicembre	1	Apporto collaborativi concordato con i titolari dei rispettivi centri di responsabilità		Come da richiamo
13	Pista ciclabile Frontignano Dello	dicembre	2	Accordo di programma con Provincia e Comune di Dello – acquisizione aree – avvio lavori 1° lotto	Rispetto dei tempi	Ragioneria

SERVIZIO	CENTRI DI COSTO COLLEGATI
Demografici <i>Resp. Sig. Arrigoni Carlo</i>	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Servizio Statistico, Servizio Cimiteriale

N o	Servizio/prodotto e obiettivi operativi	Tempi	Priorità	Attività / Risultati attesi	Indicatori	Altri settori coinvolti
1	BILANCIO: Tempestivo utilizzo delle risorse disponibili – Informativa degli accertamenti significativi ai rispettivi titolari (obiettivo di mantenimento)	Dic.	2	Pareggio tendenziale del rendiconto	Avanzo di parte corrente non > al 5% delle spese correnti	Tutti i centri di costo
2	Sistema informativo comunale: ANAG-AIRE Aggiornamento archivi per Servizi Informatici Elettorali (S.I.E.) (obiettivo di mantenimento)	Tempo reale	1	Normativa Aire: aggiornamento della procedura "Anag-Aire" per la trasmissione e aggiornamento dei dati via web-mail. Invio dati Aire con Vers. AnagAire 6.3	N. Elettori attivi in archivio Aire elaborati e trasmessi	
3	Sistema applicativo SAIA 3 XML (INA – Anagrafe Tributaria – INPS – MCTC) (obiettivo di sviluppo)	Dic.	2	Sistema integrato di circolarità anagrafica. Invio telematico delle variazioni anagrafiche con versione Saia 3	n° variazioni anagrafiche effettuate	
4	Installazione nuovo sistema di sicurezza dell'ANPR in attuazione del DPCM del 23 agosto 2013 n.109 per passaggio a ANPR	Dic.	2	Bonifica banca dati e creazione archivi per il previsto subentro dell'Anagrafe Nazione della Popolazione residente	Aggiornamento applicativi in dotazione	
5	Aggiornamento applicativi SS.DD. nuovo software SICI WS - Ditta APK srl - Reggio Emilia	Dic.	2	Aggiornamento programma per cognome materno e legge 76/2016 su Unioni Civili e Convivenze	Aggiornamento applicativi in dotazione	
6	Utilizzo nuova piattaforma GINO – ISTAT per acquisizione ed invio telematico dei dati della Dinamica Demografica e di Stato Civile all'ISTAT	Dic.	2	Invio con cadenza mensile dei modelli ISTAT (D.7.A-D.7.B- P.4-D.3 ed APR/4) e mod. SC.6-12 sd per separazioni e divorzi	n° modelli trasmessi	
7	CARTA DI IDENTITÀ' ELETTRONICA – C.I.E. Installazione postazione e attivazione del servizio e collegamento con Centro Nazionale Trapianti	Dic.	2	Rilascio della C.I.E. agli interessati previo appuntamento	N. Carte d'identità rilasciate	

8	Rinnovo dichiarazione dimora abituale cittadini extracomunitari (obiettivo di mantenimento)	Dic.	2	avviso agli interessati per adempimento legge sicurezza 94/2009	n° Avvisi trasmessi	Polizia Locale
9	Controllo anagrafico e monitoraggio cittadini stranieri per irreperibilità e obbligo scolastico dei figli in età scolare	Dic.	2	Controlli mirati ed avvio accertamenti per posizioni irregolari	nº accertamenti effettuati	Polizia Locale
10	Aggiornamento software applicativo Ditta APK srl per gestione Servizi Cimiteriali. Gestione banca dati esistente ed aggiornamento dati e planimetrie concessioni	Dic.	1	Conversione dei dati delle concessioni cimiteriali e realizzazione parte grafica dei due cimiteri per redazione piano cimiteriale	Aggiornamento applicativo in dotazione	Area Tecnica
11	Rinnovo concessioni cimiteriali scadute	Dic.	2	rinnovo 10/30 anni dei contratti di concessioni loculi scaduti collocati nei cimiteri di Barbariga e Frontignano	n. di contratti rinnovati	
12	Numerazione loculi cimiteriali dei Cimiteri di Barbariga e Frontignano	Dic.	2	L'assegnazione dei numeri dei loculi nei Cimiteri è necessaria per una migliore efficienza del servizio	n. di loculi numerati	Area Tecnica
13	Estumulazioni dei resti mortali dei defunti delle concessioni cimiteriali già scadute	Dic.	2	Recupero dei loculi resi liberi a seguito di estumulazioni e/o cremazioni nel Cimitero di Frontignano	n. pratiche di estumulazione e cremazione trattate	
14	Realizzazione n. 6 tombe di famiglia nel Cimitero di Barbariga: Lato Ovest Santuario	Dic.	1	Assegnazione tombe ai concessionari	n. contratti effettuati	Come da richiamo
15	Concorso al raggiungimento degli obiettivi dei Servizi Ragioneria, Tecnico	Dic.	2	Apporto collaborativo concordato con i titolari dei rispettivi dei Centri di Responsabilità		Come da richiamo

SERVIZIO	CENTRI DI COSTO COLLEGATI
Resp. Rag. Mosca Mauro	Segreteria Generale, Protocollo, Albo Pretorio, Scuola dell'Infanzia, Istruzione Primaria, Istruzione Secondaria Primo Grado, Istruzione Secondaria Superiore, Assistenza Scolastica, Biblioteca Comunale, Sport e Manifestazioni Sportive, Servizi per l'Infanzia, i Minori e le Politiche Giovanili, Assistenza Anziani, Assistenza e Servizi diversi alla Persona, Edilizia Residenziale Pubblica, Servizi Culturali e Ricreativi

N°	Servizio/prodotto e obiettivi operativi	Tempi	Priorità	Attività / Risultati attesi	Indicatori	Altri servizi coinvolti
1	BILANCIO: Tempestivo utilizzo delle risorse disponibili – Informativa degli accertamenti significativi ai rispettivi titolari (obiettivo di mantenimento)	Dic.	2	Pareggio tendenziale del rendiconto	Avanzo di parte corrente non > al 5% delle spese correnti	Tutti i centri di costo
2	Segreteria dell'Ente (obiettivo di mantenimento)	Dic.	2	assistenza ai consiglieri comunali ed assessori per l'espletamento del mandato amministrativo informazione sulla gestione dell'ente nei vari settori e servizi	n° deliberazioni GC n° deliberazioni CC	servizio finanziario servizio tecnico
3	Servizio informativo delle attività dell'Ente (obiettivo di mantenimento)	Dic.	2	Diffusione informazioni sull'attività dell'Ente mediante: - Manifesti e locandine - Pannelli informativi - Pagina facebook	N° di attività promosse	servizio finanziario servizio tecnico
4	albo pretorio on line (obiettivo di mantenimento)	Lug.	1	caricamento degli atti e monitoraggio del sistema in apposita area per trasparenza e albo on line	- n° di atti pubblicati	servizio finanziario servizio tecnico
5	Piano per il Diritto allo Studio (obiettivo di mantenimento)	Ott.	1	predisposizione del Piano Diritto allo Studio da sottoporre all'Amministrazione analisi della spesa e determinazione delle entrate	realizzazione del Piano e dei servizi in esso contenuti	servizio finanziario

6	convenzioni con le scuole dell'Infanzia del territorio (obiettivo di mantenimento)	Lug.	1	- analisi del fabbisogno delle scuole dell'Infanzia e predisposizione di una bozza di convenzione da sottoporre all'Amministrazione - raccolta domande di agevolazione tariffe, classificazione fasce di reddito e determinazione quota di integrazione comunale - liquidazione acconti e saldi del contributo	- n° atti predisposti - alunni iscritti alle scuole dell'Infanzia	servizio finanziario
7	servizio di trasporto alunni della Scuola Primaria "A.Manzoni" di Barbariga e dei frequentanti la scuola media "G.Agosti" di Dello e servizio di pre-scuola e sorveglianza sullo scuolabus (obiettivo di mantenimento)	Ott.	2	trasmissione alle famiglie del modulo di richiesta raccolta delle adesioni comunicazione agli utenti delle fasce di contribuzione ISEE analisi dei costi e determinazione delle rette monitoraggio dei pagamenti	- alunni iscritti ai servizi	servizio finanziario
8	servizio di mensa scolastica (obiettivo di mantenimento)	Ott.	2	trasmissione alle famiglie del modulo di richiesta raccolta delle adesioni comunicazione agli utenti delle fasce di contribuzione ISEE analisi costi, determinazione del prezzo di acquisto rilascio attestazione di pagamento per detrazione IRPEF nella dichiarazione dei redditi	- alunni iscritti al servizio	servizio finanziario
9	servizio di pre scuola (obiettivo di mantenimento)	Ott.	2	trasmissione alle famiglie del modulo di richiesta raccolta delle adesioni comunicazione agli utenti delle fasce di contribuzione ISEE analisi costi, determinazione del prezzo di acquisto	- alunni iscritti al servizio	servizio finanziario
10	contributo "Dote scuola" della Regione Lombardia (obiettivo di mantenimento)	Lug.	1	Informazione alle famiglie interessate attraverso una comunicazione personalizzata Raccolta delle domande, protocollazione e trasmissione on line delle stesse alla Regione Lombardia	- n° di domande di Dote Scuola trasmesse	servizio finanziario

11	bando per l'assegnazione di assegni di studio in favore degli studenti della scuola superiore (obiettivo di mantenimento)	Dic.	1	Pubblicazione del bando Raccolta delle domande Assegnazione degli assegni Organizzazione cerimonia di consegna	n° di domande presentate n° di assegni di studio erogati	servizio finanziario
12	gestione delle strutture sportive comunali (stadio, palestra, campetti) (obiettivo di sviluppo)	Dic.	1	analisi e proposte di soluzioni relative alla gestione degli impianti sportivi	- convenzioni/ contratti di gestione degli impianti sportivi	servizio finanziario servizio tecnico
13	Piano socio-assistenziale Interventi in campo sociale (obiettivo di mantenimento)	Dic.	1	predisposizione della bozza di piano da sottoporre all'Amministrazione Comunale definizione dei costi di gestione dei vari servizi rapporti con la Fondazione "Comunità della Pianura Bresciana" di Orzinuovi	realizzazione del Piano e dei servizi in esso contenuti	servizio finanziario
14	Interventi nel campo sociale: ASSISTENZA (obiettivo di mantenimento)	Dic.	1	Attività: Gestione, attraverso la Fondazione "Comunità della Pianura Bresciana" di Orzinuovi, dei servizi sociali comunali: servizio sociale di base, assistenza domiciliare, centro diurno disabili, servizi per l'autonomia dei disabili, integrazione rette di ricovero, ecc., gestione contributi economici in favore di persone in stato di bisogno Risultato atteso: Miglioramento del livello di soddisfacimento dei servizi assistenziali erogati	-n° servizi erogati	servizio finanziario
15	Servizio di amministrazione di sostegno (Sindaco) In favore di n. 1 disabile	Dic.	2	Liquidazione delle fatture di pagamento alla struttura residenziale – gestione ordinaria – rendicontazione annuale per il Tribunale	N° operazioni contabili svolte	Area affari generali
16	Servizio dei pasti a domicilio anziani ed ammalati	annuale	1	Valutazione del bisogno Predisposizione domande Predisposizione menù Invio avvisi di pagamento	N° pasti erogati	servizio finanziario

17	Alloggi di edilizia residenziale pubblica: LE CASELLE (obiettivo di mantenimento)	Aprile	1	Rinnovo contratti inquilini alloggi "Le Caselle" per aggiornamento canone locazione in base all'Istat	n° aggiornamenti contrattuali e formalità fiscali connesse	servizio finanziario
18	Predisposizione del Piano delle Attività Culturali	Aprile	1	predisposizione della bozza di piano da sottoporre all'Amministrazione Comunale definizione dei costi di gestione dei vari servizi	Assunzione impegno di spesa e liquidazione nel rispetto dei tempi prestabiliti	servizio finanziario
19	Organizzazione eventi culturali e ricreativi	annuale	1	festeggiamenti per Festività Nazionali del 25 aprile – 2 giugno – 4 novembre – bancarelle e luna park Sagra di San Vito, predisposizione calendario "Estate Barbarighese" bancarelle Fiera del Casoncello	N° bancarelle N° attrazioni	
20	Concorso al raggiungimento degli obiettivi dei Servizi Ragioneria, Tecnico			Apporto collaborativo concordato con i titolari dei rispettivi dei Centri di Responsabilità		Come da richiamo

SERVIZIO	CENTRI DI COSTO COLLEGATI			
Dott. Tosini Diego	Coordinamento e assistenza delibere di Giunta e Consiglio, Trasparenza negli atti, Servizio di accesso civico atti e documenti P.A., Albo Pretorio, Monitoraggio Sito internet dell'ente, Servizi informativi sull'attività dell'ente, Assistenza consiglieri comunali ed assessori, Attività di consulenza giuridica sugli atti adottati, Consulenza giuridica amministratori, Adempimenti di cui alla Legge 190/2012, Formazione in materia di prevenzione della corruzione.			

N°	Servizio/prodotto e obiettivi operativi	Tempi	Priorità	Attività / Risultati attesi	Indicatori	Altri servizi coinvolti
1	Segreteria Ente (obiettivo di mantenimento)	Dic.	2	Assistenza ai consiglieri comunali ed assessori per l'espletamento del mandato amministrativo Informazione sulla gestione dell'ente nei vari settori e servizi	n° deliberazioni GC n° deliberazioni CC	servizio finanziario servizi alla persona servizio tecnico
2	Servizio assistenza giuridica (obiettivo mantenimento)	Dic.	1	Assistenza, aggiornamenti ed approfondimenti giuridici nella redazione di testi da sottoporre alla Giunta e al Consiglio Comunale Assistenza in ambito giuridico a consiglieri comunali ed assessori	n° deliberazioni GC n° deliberazioni CC	servizio finanziario servizio tecnico servizio segreteria
4	Servizio di adempimento alle disposizione di cui alla Legge 190/2012 (obiettivo mantenimento)	Gen.	1	Attività da stazione appaltante (SA) per adempimento obbligo di pubblicazione dei dati in formato aperto, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012	n° di atti trasmessi e richiesti in adempimento	servizio finanziario servizi alla persona servizio tecnico
5	Servizio informativo delle attività dell'Ente (obiettivo di mantenimento)	Dic.	2	Diffusione informazioni sulle iniziative ed attività dell'Ente mediante: - Manifesti e locandine - Forme di promozione prodotti tipici locali - Pannelli digitali informativi - Sito internet - Pagina facebook	n° di attività promosse	servizio finanziario servizi alla persona servizio tecnico

6	albo pretorio on line (obiettivo di mantenimento)	Lug.	1	caricamento degli atti e monitoraggio del sistema in apposita area per trasparenza e albo on line	n° di atti pubblicati	servizio finanziario servizio tecnico
7	Servizio accesso civico (obiettivo di mantenimento)	Gen/Dic	1	Attività di preparazione e di inoltro atti a seguito di richiesta di accesso civico analisi e valutazione degli atti richiesti. Tutele privacy	nº richieste di accesso civico – atti richiesti ed autorizzati	servizio finanziario servizio tecnico servizio di segreteria – demografico - anagrafe
8	Attività di formazione in ambito di obblighi nella prevenzione della corruzione (obiettivo di mantenimento)	Dic.	1	Assolvimento obbligo formativo per il personale dipendente in materia di prevenzione della corruzione. Attuazione corsi elearning per la riduzione del rischio collegato alla corruzione ed illegalità	n° atti predisposti e corsi e- learning	servizio finanziario servizio tecnico
9	Servizio di amministrazione di sostegno (Sindaco) In favore di n. 1 disabile	Dic.	2	Liquidazione delle fatture di pagamento alla struttura residenziale – gestione ordinaria – rendicontazione annuale per il Tribunale	N° operazioni contabili svolte	Servizi alla persona

PARERI

In ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 - comma 2 - del D.L. 10/10/2012 n. 174, resi dai Responsabili dei Servizi sulla presente proposta di deliberazione: della GIUNTA COMUNALE del CONSIGLIO COMUNALE OGGETTO DELIBERAZIONE: -SEGRETERIA GENERALE AREA FINANZIARIA Responsabile: Segretario Comunale Responsabile: Rag. Emanuela Bettini AREA TERRITORIO AREA SERVIZI AL CITTADINO Responsabile: Arch. Oliviero Tognazzi Responsabile: Sig. Carlo Arrigoni AREA SERVIZI AMM. VI E ALLA PERS. Responsabile: Sig. Mauro Mosca 15.0.2018 In ordine alla regolarità tecnica si esprime il seguente parere: II RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ***************** SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI In ordine alla regolarità contabile si esprime il seguente parere: Il presente atto non è rilevante ai fini contabili IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: <

Il Presidente F.to Giacomo Uccelli Il Segretario Comunale F.to dott. Antonio Petrina

	DI PUBBLICAZIONE ma 1, D.Lgs. n. 267/2000)
N Reg. Pubbl.	
Si attesta che copia della presente deliberazio per 15 giorni consecutivi dal <u>2 6 FEB 2</u>	one viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune
Li <u>2 6 FEB 2018</u>	F.to Il Segretario Comunale
Si certifica che il presente atto è copia conformatione della conf	rme al suo originale . Il/Funzionario delegato
	- Watter Voyared
	ATO DI ESECUTIVITÀ sensi dell'art 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.
Li	F.to Il Segretario Comunale