



**Comune di  
BARBARIGA**

**COPIA**

DELIBERAZIONE n. 036 del 13/04/2021

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2020.**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **TREDICI** del mese di **APRILE** alle ore **10.45** nella sede comunale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
<b>UCCELLI GIACOMO</b>	Sindaco	<b>X</b>	
<b>OLIVARI PIERDAVIDE</b>	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>GNALI PAOLA</b>	Assessore	<b>X</b>	
	<b>Totali</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. Antonio Petrina** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **sig. Giacomo Uccelli – Sindaco** – assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2020.**

Ad integrazione di quanto riportato nel frontespizio si dà atto che la seduta odierna della Giunta Comunale è avvenuta mediante videoconferenza. Il Sindaco, gli Assessori ed il Segretario Comunale si sono collegati in videoconferenza mediante apposito applicativo. Il Segretario Comunale ha così accertato la presenza di tutti i membri della Giunta Comunale e la votazione dei provvedimenti adottati. La seduta si è svolta secondo le modalità indicate nella deliberazione della Giunta Comunale n. 023/2020.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività e del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale **n. 48 del 19/12/2019** con la quale è stato approvato il bilancio di previsione **2020**, triennio 2020/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n **001 del 09/01/2020** ad oggetto: “Approvazione del piano delle risorse e degli obiettivi per l’**anno 2020** ai sensi del comma 5 dell’articolo 10 del vigente regolamento di Contabilità” con la quale l’Amministrazione Comunale ha individuato gli obiettivi operativi di gestione per ogni area organizzativa;
- la deliberazione della Giunta Comunale **n. 55 del 01/07/2020** ad oggetto: “Costituzione del fondo risorse decentrate - **Anno 2020**”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. **106 del 05/11/2020** ad oggetto: “Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo triennale 2020/2022 per il personale dipendente”;

Visto in particolare l’art.4, comma 2 lett. f) del richiamato D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm. che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Preso atto che il Nucleo di Valutazione, costituito dal Segretario Comunale, dott. Petrina Antonio, ha provveduto a predisporre e validare la relazione sulla performance anno **2020** ai fini dell’approvazione della stessa;

Vista l’allegata Relazione finale della Performance **2020**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto ed allegata alla presente sotto la lett. a);

Visto altresì l’articolo 5, comma 1, del D. Leg.vo n. 150/2009 e ss.mm. secondo cui annuale della performance dell’anno concluso;

Visto che detta relazione finale deve essere pubblicata sul sito “Sezione trasparenza” del sito web dell’ente [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it);

*Allegata lett. a) alla deliberazione della Giunta Comunale n. 036 del 13/04/2021*

**COMUNE DI BARBARIGA**  
(Prov. di Brescia)

**RELAZIONE SULLA  
PERFORMANCE  
ANNO 2020**

## PREMESSA

Considerato che, il Decreto Legislativo n.150/2009 e s.m.i., recante norme in materia di ottimizzazione della produttività e del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, richiede un apposito sistema di misurazione del lavoro o della cosiddetta “performance”;

Atteso che il Comune di Barbariga si è dotato di un apposito sistema di misurazione costituito dall'individuazione di obiettivi da assegnare ai dipendenti, nonché di alcuni indicatori ed elementi informativi da utilizzare in sede di valutazione del raggiungimento di detti obiettivi;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 002 del 22/05/2020 ad oggetto: “Esame ed approvazione del **rendiconto 2019** e suoi allegati obbligatori”, esecutiva ai sensi di Legge;

Dato atto che, dal Conto Consuntivo 2019, approvato con la sopra richiamata deliberazione del Consiglio Comunale n. 02/2020, emerge risultato di amministrazione positivo al 31/12/2019 di Euro **207.990,27**;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale **n. 48 del 19/12/2019** con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 – Triennio 2020/2022, esecutiva ai sensi di Legge;

Richiamati i sotto elencati provvedimenti:

- la deliberazione della Giunta Comunale **n. 01 del 09/01/2020** ad oggetto: “Approvazione del piano delle risorse e degli obiettivi per l'anno **2020** ai sensi del comma 5 dell'articolo 10 del vigente regolamento di Contabilità”;
- la deliberazione della Giunta Comunale **n. 55 del 01/07/2020** ad oggetto: “Costituzione del fondo risorse decentrate - Anno **2020**”;

**Visti gli obiettivi individuati nel Piano delle Risorse 2020 di cui alla deliberazione n. 01/2020, nonché gli ulteriori obiettivi individuati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 01/07/2020, relativa alla costituzione del fondo delle risorse decentrate - Anno 2020”;**

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale **n. 106 del 05/11/2020** ad oggetto. “Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo triennale **2020/2022** per il personale dipendente”;

Dato atto che, nel suddetto contratto decentrato integrativo per il personale dipendente, sono state quantificate le **risorse di parte stabili e variabili**, cioè disponibili per la contrattazione integrativa decentrata del personale dipendente del Comune di Barbariga per l'anno **2020** ed i relativi criteri per la performance organizzativa ed individuale;

Ricordato che il contratto decentrato integrativo per l'anno **2020** per il personale dipendente del Comune di Barbariga è stato sottoscritto in data **11/11/2020** dalla delegazione trattante di parte pubblicata rappresentata dal Segretario Comunale, dott. Petrina Antonio, dal Rappresentante Sindacale Aziendale nella persona del dipendente Mauro Mosca, e dalle Rappresentanze Sindacali Unitarie sigg. Eggener Ornella (per la CGIL) e Merlini Ivo (Cisl);

## **EFFETTI DELL'EMERGENZA DA CORONAVIRUS SULLA GESTIONE DELL'ENTE**

Visto il **D.P.C.M. del 31/01/2020**, con il quale è stato dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili e **tutti i successivi atti normativi nazionali e regionali conseguenti**;

**Considerato che, nel corso dell'interno anno 2020, si sono protratte le misure di contenimento del COVID-19 che ha comportato pesanti conseguenze nella gestione dei servizi pubblici locali con particolare riferimento ai servizi essenziali**;

Richiamato:

- il Decreto del Sindaco n. 003 del 05/03/2020 ad oggetto: **“COSTITUZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) - EMERGENZA DA COVID-19 (CORONA VIRUS)”**;
- il Decreto del Sindaco n. 003 del 23/03/2020 ad oggetto: **“EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 - INDIVIDUZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ESSENZIALI IN ESECUZIONE DELL'ORDINANZA DELLA REGIONE LOMBARDIA N. 514/2020 E N. 515/2020”**,
- il Decreto del Sindaco n. 008 del 20/05/2020 ad oggetto: **“MISURE DI CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. PUBBLICITA' DELLE SEDUTE CONSILIARI AI SENSI DELL'ART. 73 COMMA 1 DEL DECRETO LEGGE DEL 17/03/2020 – “CURA ITALIA”**.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 023 del 24/03/2020 ad oggetto: **„LINEE DI INDIRIZZO PER RIUNIONI DI GIUNTA COMUNALE A DISTANZA IN MODALITÀ TELEMATICA MEDIANTE VIDEOCONFERENZA“**

Dato atto che l'individuazione, per gli effetti di quanto disposto dalle vigenti disposizioni normative, dei **servizi pubblici essenziali, indifferibili e di pubblica utilità che il Comune di Barbariga è tenuto ad erogare, sono tuttora prorogati a tutto il 30/04/2021 per effetto del protrarsi dell'emergenza da COVID-19**;

### **CESSAZIONI E SOSTITUZIONI DI PERSONALE DIPENDENTE**

Ricordato che, nel corso dell'anno 2020, si sono registrate le seguenti cessazioni di personale:

- sig. Arrigoni Carlo, Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino, cat. D/6a, in data 19/10/2020,
- Arch. Tognazzi Oliviero, Responsabile dell'Area Tecnica, cat. D/1a, in data 30/09/2020,

Al fine di provvedere alle conseguenti sostituzioni e assicurare la continuità dei servizi erogati, si è dato corso alle procedure pubbliche selettive di reclutamento del personale;

Dette procedure si sono concluse con esito positivo e hanno dato luogo alle seguenti assunzioni:

- Dott.ssa Andreini Sara, in qualità di “Istruttore Amministrativo”, cat. C/1, assunta con decorrenza dal 16/11/2020, a tempo pieno ed indeterminato;
- Ing. Gamba Valerio, in qualità di “Istruttore Direttivo”, cat. D/1, assunto dal 01/11/2020 a tempo parziale 18 h/sett.li ed indeterminato;

Ricordato che, in data 01/11/2020, previa procedura selettiva pubblica, è stato assunto, con la qualifica di "Istruttore Direttivo", cat. D/1, il dott. Tosini Diego, a 12 ore sett.li e a tempo indeterminato;

Con la presente relazione si dà atto che, nel corso dell'esercizio 2020:

- gli obiettivi individuati dalla Giunta Comunale con **deliberazione n. 001/2020 e n.55/2020** sono stati pienamente raggiunti.

Il **Contratto Collettivo Decentrato Integrativo** sottoscritto tra la Delegazione di Parte Pubblica, dott. Antonio Petrina, la Delegazione di Parte Sindacale, per la R.S.U. sig. Mosca Mauro, i rappresentanti sindacali delle OO.SS. territoriali di comparto, sig.ra Paola Cottali e sig. Ivo Merlini, in data **11/11/2020**, ha definito:

- la puntuale ripartizione delle risorse decentrate relative al fondo per il salario accessorio per l'anno 2020,
- gli istituti economici in relazione agli obiettivi di gestione individuati dalla Giunta Comunale.

## **CONSIDERAZIONI SUI RISULTATI RAGGIUNTI**

Sulla scorta del parere valutativo positivo del Nucleo di Valutazione monocratico si conferma il raggiungimento degli obiettivi di gestione assegnati nella misura del 100%.

In relazione agli Obiettivi individuali si conferma **il pieno raggiungimento degli obiettivi:**

- individuati con la deliberazione **della Giunta Comunale n. 001/2020** con la quale è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi 2020,
- degli ulteriori obiettivi approvati con la **deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2020**, suddivisi in base alle seguenti aree ed in riferimento ai sottoelencati dipendenti:

- AREA SERVIZI AL CITTADINO - responsabile sig. Arrigoni Carlo,
- AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA - responsabile sig. Mosca Mauro,
- AREA SERVIZI FINANZIARI - responsabile rag. Bettini Emanuela Cecilia,
- AREA TERRITORIO - responsabile Arch. Tognazzi Oliviero/Ing. Gamba Valerio;
- AREA TRASPARENZA E AFFARI GENERALI – responsabile dott. Tosini Diego
- Sig.ra Tinti Silvana, Coll.Amm.va, e Dott.ssa Andreini Sara, Istruttore Amm.vo, in servizio presso l'area servizi al cittadino e servizi amministrativi e alla persona;
- Sig.ra Agnelli Loretta, Coll.Amm.va, in servizio presso l' area servizi finanziaria,
- Sig. Ranzenigo Ivano, Operaio Qualif., area territorio in servizio a tempo pieno ed indeterminato,
- Sig. Micheli Damiano, Agente di P.L. a tempo parziale 8 h/sett.li e determinato.

**PARERI**

In ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 – comma 2 – del D.L. 10/10/2012 n. 174, resi dai Responsabili dei Servizi sulla presente proposta di deliberazione:

della GIUNTA COMUNALE

del CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE  
- ANNO 2020.**

**AREA PROPONENTE**

**SEGRETERIA GENERALE**  
Responsabile: Segretario Comunale  
Dott. Petrina Antonio

**AREA FINANZIARIA**  
Responsabile: Rag. Emanuela Cecilia Bettini

**AREA SERVIZI AMM. VI E ALLA PERS. E  
INTERIM SERVIZI AL CITTADINO**  
Responsabile: Sig. Mauro Mosca

**AREA TERRITORIO**  
Responsabile: Ing. Gamba Valerio

Barbariga li **09/04/2021**

In ordine alla **regolarità tecnica** si esprime il seguente parere:



**FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott. Petrina Antonio)

\*\*\*\*\*

**SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI**

Barbariga li **09/04/2021**

In ordine alla **regolarità contabile** si esprime il seguente parere:

**FAVOREVOLE**

Il presente atto non è rilevante ai fini contabili



IL RESP. SERV. FINANZIARIO  
(Bettini Emanuela Cecilia)

## CONCLUSIONI FINALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Tutti gli uffici sono stati inoltre interessati alla formazione del GDPR nonché al CAD per la digitalizzazione dei processi amministrativi.

La performance organizzativa risulta accresciuta sia per gli obiettivi di accessibilità raggiunti sia per i dati pubblicati nella "Sezione trasparenza" del sito web del Comune.

Si continua nella formazione permanente del personale dipendente del Comune di Barbariga (Bs) favorendo la partecipazione nella modalità on-line.

La performance individuale ha riguardato, come sopra descritto, i dipendenti titolari di Posizione Organizzativa, rispetto agli obiettivi assegnati (performance operativa) ed il processo valutativo è stato verificato con risultati che hanno positivamente accresciuto i servizi e valorizzato i collaboratori, giusta la previsione dell'art.9 D.leg. vo n.150/2009 e smi.

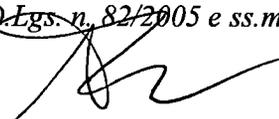
I criteri valutativi adottati sono dettagliatamente indicati nelle **schede di valutazione** e sono costituiti da numero 4 (quattro) indicatori (capacità di organizzazione e pianificazione, livello di conoscenze tecnico-giuridico, coerenza tra obiettivi politici assegnati e risultati operativi raggiunti, autonomia nello svolgimento del proprio lavoro, auto-attivazione e capacità di iniziativa). Il punteggio finale esprime la valutazione di ciascun dipendente titolare di Posizione Organizzativa.

Mentre per i dipendenti non titolari di Posizione Organizzativa la **valutazione** è basata su 5 indicatori (capacità di relazione interpersonale, accuratezza e qualità del lavoro, capacità di organizzazione e pianificazione del proprio lavoro, auto-attivazione e capacità di iniziativa). Il punteggio raggiunto da ciascun dipendente non titolare di Posizione Organizzativa si concretizza nell'esito finale della valutazione formulata dai rispettivi Titolari di Posizione Organizzativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Barbariga, lì 09/04/2021

Il Nucleo di Valutazione  
(Dott. Pètrina Antonio)  
*Firma digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.*



Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 21/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 – Triennio 2021/2023, esecutiva ai sensi di Legge;

Dato atto dei pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e la legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare, per le ragioni in premessa indicate, la Relazione sulla Performance - Anno **2020** che si allega sub lett a) al presente provvedimento;
- 2) Di disporre la pubblicazione in “Sezione trasparenza“ conformemente agli obiettivi di accessibilità di cui all'art. 7 e seg. del decreto leg vo n.150/2009 al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'ente nell'anno **2020**;
- 3) Di dichiarare, con distinta e unanime votazione palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Letto , confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Giacomo Uccelli

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Antonio Petrina

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE  
( art. 124 , comma 1 , D.Lgs. n. 267/2000)

N.     /     Reg. Pubbl.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal     31 MAG 2021     .

Li     31 MAG 2021    

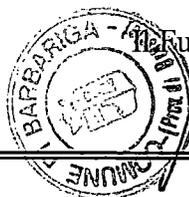
F.to Il Segretario Comunale

---

---

Si certifica che il presente atto è copia conforme al suo originale .

Barbariga, Li     31 MAG 2021    



Funzionario delegato

---

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Li \_\_\_\_\_

F.to Il Segretario Comunale