



## **Comune di Barbariga**

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

E-Mail [segreteria@comune.barbariga.bs.it](mailto:segreteria@comune.barbariga.bs.it)

Web [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it)

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Provincia di Brescia

# **LINEE GUIDA SERVIZI SCOLASTICI**

## **MENSA TRASPORTO PRE E POST SCUOLA**

**Disciplina dei servizi e tariffe di accesso**

# **ANNO SCOLASTICO 2016/2017**

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 08/08/2016

# MENSA

- L'iscrizione alla mensa comporta l'impegno di presenza del bambino minima di due giorni alla settimana;
- I blocchetti sono formati da 10 buoni e vengono distribuiti dal Comune di Barbariga negli orari di ufficio dal lunedì al venerdì, previo pagamento presso la Tesoreria Comunale Banca del Territorio Lombardo – filiale di Barbariga;
- I buoni devono essere consegnati all'insegnante o al collaboratore scolastico ogni mattina nella propria classe;
- I buoni devono essere compilati in ogni loro voce in maniera corretta e firmati da un genitore per la scelta delle alternative onde evitare le responsabilità di errori nella somministrazione dei cibi;
- In caso di dimenticanza il buono deve essere consegnato al collaboratore scolastico tassativamente entro i tre giorni seguenti;
- Per permettere l'uscita del bambino durante l'orario mensa bisogna presentare una giustificazione, da consegnare agli insegnanti. L'alunno, senza giustificazione scritta, non può uscire dalla scuola nell'orario della mensa;
- Se l'alunno, per qualsiasi motivo, dovesse uscire da scuola senza aver consumato il pasto, il buono non verrà rimborsato;
- Si va in bagno prima di entrare nell'aula mensa;
- Gli alunni occupano i posti preparati e nessun bambino può spostare le tovagliette;
- Durante la mensa non si va in bagno, ad eccezione dei casi urgenti;
- Dopo la mensa:
  - a) non si corre nel corridoio;
  - b) non si fanno giochi lasciando oggetti sparsi;
  - c) quando il tempo lo consente è possibile giocare nell'area verde della scuola;
  - d) Prima del rientro a scuola i bambini stanno seduti 10 minuti, ripresentandosi ordinati per la ripresa delle lezioni. E' vietato portare cibo ed acqua al di fuori dei locali mensa ed a scuola.

# TRASPORTO CON SCUOLABUS

## FINALITA'

Il trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale che concorre a rendere effettivo il diritto allo studio. Improntato a criteri di qualità ed efficienza, viene offerto agli alunni frequentanti la Scuola Primaria di Barbariga e la Scuola Secondaria di Primo Grado di Dello.

## ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

Il servizio viene effettuato secondo il calendario scolastico stabilito annualmente dalle Autorità Scolastiche e non viene garantito in occasione di assemblee o di sciopero del personale della scuola,

nonché per cause di forza maggiore (formazione di ghiaccio sulle strade, improvvise e abbondanti nevicate, eventi calamitosi, ecc.).

I percorsi dello scuolabus ed i relativi punti di raccolta sono predisposti dall'Amministrazione Comunale secondo criteri tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva, più sicura e più diretta possibile al raggiungimento delle sedi scolastiche.

Non sono previsti percorsi in strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti.

## **GESTIONE**

Il servizio è gestito mediante l'utilizzo dello scuolabus di proprietà comunale con affidamento a ditta esterna del servizio di conducente. Il Comune si riserva comunque di adottare diverse modalità organizzative per motivi gestionali e /o di economicità.

## **SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

In quanto servizio a domanda individuale, la mancanza di iscrizione non consente la fruizione del servizio.

Nei confronti degli inadempienti nei pagamenti si procederà, dopo un secondo sollecito, all'applicazione di una penale pari al 20% dell'importo dovuto. In caso di ulteriore inadempienza, si procederà al recupero coattivo.

Il Comune di Barbariga non potrà accogliere le domande di iscrizione al servizio presentate da utenti non in regola con i pagamenti delle rette dell'anno scolastico precedente.

## **COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI**

Per la durata del servizio di trasporto gli utenti devono tenere un comportamento corretto tale da non disturbare il buon funzionamento del servizio o da compromettere la sicurezza propria e degli altri trasportati.

L'autista o l'accompagnatore segnalano all'Amministrazione i casi di alunni che tengono comportamenti scorretti.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare eventuali richiami scritti.

In caso di recidiva e dopo due richiami scritti l'alunno potrà essere temporaneamente sospeso o escluso dal servizio per l'intero anno scolastico.

Nel caso di sospensione temporanea o di esclusione permanente dal servizio la famiglia non avrà diritto alla restituzione della retta pagata né ad alcun rimborso.

In caso di danni arrecati all'automezzo, i genitori saranno chiamati al relativo risarcimento.

## **PRIORITA' NELL'AMMISSIONE AL SERVIZIO**

Qualora le domande di iscrizione al servizio presentate superino i posti disponibili, l'Amministrazione Comunale procede ad una selezione delle stesse ed accoglie le domande sulla base delle seguenti priorità, nell'ordine in cui sono indicate:

- alunni diversamente abili;
- alunni residenti alla distanza maggiore dalla scuola;
- alunni iscritti a classi inferiori;

- alunni i cui genitori siano impegnati in attività lavorativa nell'orario coincidente con l'accesso alla scuola e non vi siano altri familiari disponibili ad accompagnarli. In al caso è necessario presentare dichiarazione dei datori di lavoro;
- alunni la cui famiglia sia sprovvista di mezzi di trasporto.

## **DETERMINAZIONE DELLA RETTA**

Il servizio è soggetto al pagamento di una tariffa mensile calcolata in base alle condizioni economiche (attestazione ISEE) della famiglia dell'alunno.

Le fasce di reddito e le corrispondenti tariffe mensili di partecipazione al costo del servizio sono stabilite dall'Amministrazione Comunale.

La mancata presentazione dell'attestazione ISEE comporta l'applicazione della tariffa massima prevista per il servizio.

**Le tariffe mensili sono fisse, indipendentemente dal numero di viaggi giornalieri e dei giorni di utilizzo dello scuolabus.**

# **PRE E POST SCUOLA**

## **FINALITA'**

I servizi di pre e post scuola sono servizi a domanda individuale e sono destinati:

- Agli alunni frequentanti la Scuola Primaria "A. Manzoni" di Barbariga;
- Agli alunni provenienti da Barbariga e frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado di Dello.

I servizi garantiscono l'accoglienza e la vigilanza degli alunni al mattino prima dell'inizio delle lezioni e al termine di esse fino all'arrivo dello scuolabus.

I servizi si svolgono all'interno dei locali scolastici individuati dall'autorità scolastica.

## **REQUISITI DI ACCESSO**

I fruitori del servizio di pre o post scuola dovranno essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti per l'accesso al servizio:

- gli alunni fruitori del servizio di trasporto scolastico comunale che giungono anzitempo presso la sede scolastica;
- gli alunni i cui genitori lavorino entrambi;
- gli alunni di famiglie monoparentali dove il genitore lavora;
- gli alunni in particolari e documentabili circostanze di carattere eccezionale, da valutarsi a cura del competente ufficio comunale.

## **ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO**

Il servizio viene effettuato secondo il calendario scolastico stabilito annualmente dalle autorità scolastiche e non viene garantito in occasione di assemblee o sciopero del personale della scuola,

nonché per cause di forza maggiore (ghiaccio sulle strade, improvvise ed abbondanti nevicate, eventi calamitosi, ecc.).

## **GESTIONE**

Il servizio è gestito attraverso l'affidamento a terzi. Il Comune si riserva comunque di adottare diverse modalità organizzative per motivi gestionali e/o di economicità.

## **COMPORAMENTO DEGLI UTENTI**

Per la durata dell'intero servizio gli utenti devono tenere un comportamento corretto tale da non disturbare il buon funzionamento del servizio o da compromettere la sicurezza propria e degli altri; per questo gli alunni devono rimanere negli spazi indicati dagli operatori e rispettarne le indicazioni.

L'operatore addetto alla sorveglianza segnala all'Amministrazione Comunale i casi di alunni che tengono comportamenti scorretti, noncuranti dei richiami informali.

L'Amministrazione provvederà ad eventuali richiami scritti.

In caso di recidiva e dopo due richiami scritti l'alunno potrà essere temporaneamente sospeso dal servizio o, nei casi più gravi, escluso dal servizio stesso per l'intero anno scolastico.

La sospensione dal servizio di pre o post scuola comporta anche la conseguente sospensione dal servizio di trasporto scolastico.

In caso di danni arrecati alle strutture scolastiche i genitori dell'alunno responsabile del danno saranno chiamati al relativo risarcimento.

## **DETERMINAZIONE DELLA RETTA**

Il servizio è soggetto al pagamento di una quota mensile in base alle condizioni economiche (attestazione ISEE) della famiglia dell'alunno.

Le fasce di reddito, le corrispondenti quote mensili di partecipazione al costo del servizio e le eventuali esenzioni sono stabilite dall'Amministrazione Comunale.

## **DATI PERSONALI E SENSIBILI**

Il Comune utilizzerà i dati personali e se necessario per il corretto espletamento del servizio anche quelli sensibili nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy ad esclusivi fini istituzionali ed in relazione all'organizzazione dei servizi di pre e post scuola.

Per i suddetti fini i dati verranno trasmessi anche all'ente appaltatore del servizio ai sensi della normativa vigente in materia.

# FERMATE DELLO SCUOLABUS

(Fermate ed orari sono indicativi e possono subire variazioni per motivi di organizzazione del servizio)

## PARTENZE DEL MATTINO

Alunni scuola <b>ELEMENTARE</b> e <b>MEDIA</b> di <b>FRONTIGNANO</b>	
Fermata	Orario
Località Caselle	7.25
Roxy Bar – Negozio Alimentari Gallarini	7.28
Negozio alimentari Tosi	7.31
Scuola media di Dello	7.38
Scuola Primaria di Barbariga	7.45

Alunni scuola <b>ELEMENTARE</b> e <b>MEDIA</b> di <b>BARBARIGA</b>	
Fermata	Orario
Via Brescia	7.48
Via Industriale (provinciale quinzanese)	7.50
Piazza G.Marconi	7.52
Piazza Aldo Moro	7.54
Scuola media di Dello	8.00

## RITORNO DEL MATTINO

Alunni scuola <b>ELEMENTARE</b> di <b>FRONTIGNANO</b> e <b>BARBARIGA</b>	
Fermata	Orario
Partenza da Scuola Primaria (Piazza 11 settembre)	12.10
Frontignano - pensilina giardini pubblici via Vitt. Veneto	12.19
Località Caselle (parco pubblico)	12.22
Roxy Bar – negozio alimentari Gallarini	12.25
Barbariga - Via Brescia	12.36
Via Industriale (provinciale quinzanese)	12.42

Alunni scuola <b>MEDIA</b> di <b>FRONTIGNANO</b>	
Fermata	Orario
Partenza da Scuola media di Dello	13.10
Frontignano - Via XI febbraio	13.15
Ritorno a Dello	13.20

Alunni scuola <b>MEDIA</b> di <b>BARBARIGA</b>	
Fermata	Orario
Partenza da Scuola media di Dello	13.20
Piazza Marconi	13.25
Piazza A.Moro	13.30
Via Brescia	13.34

## **PARTENZE DEL POMERIGGIO** *(dal lunedì al venerdì)*

Alunni scuola <b>ELEMENTARE</b> di <b>BARBARIGA</b> e <b>FRONTIGNANO</b>	
Fermata	Orario
Via Brescia	13.34
Frontignano - pensilina giardini pubblici via Vitt. Veneto	13.42
Località Caselle	13.43
Roxy Bar – negozio alimentari Gallarini	13.44
Scuola Primaria di Barbariga – Piazza 11 Settembre	13.53

## **RITORNO DEL POMERIGGIO** *(dal lunedì al venerdì)*

Alunni scuola <b>ELEMENTARE</b> e <b>MEDIA</b> (tempo prolungato) di <b>BARBARIGA</b> e <b>FRONTIGNANO</b>	
Fermata	Orario
Partenza da Scuola Primaria di Barbariga	15.55
Via Brescia – Angolo via Zucchi	16.04
Zona industriale provinciale Quinzanese	16.06
Scuola media di Dello	16.10
Frontignano, Via XI febbraio	16.18
Località Caselle – parco pubblico	16.21
Roxy Bar – negozio alimentari Gallarini	16.23
Piazza G.Marconi	16.29
Piazza A.Moro	16.31

# TABELLA TARIFFE SERVIZI SCOLASTICI

## A.S. 2016/2017

<b>ATTESTAZIONE ISEE (1)</b>	<b>Buono mensa Scuola Primaria</b>	<b>Servizio pre-scuola Primaria Sec. 1° grado (2)</b>	<b>Trasporto scolastico PRIMARIA (3)</b>	<b>Trasporto scolastico SECONDARIA 1° GRADO (4)</b>
0-5000	€ 4,10	€ 3,00/mese	€ 24,00/mese	€ 24,00/mese
5001-8000	€ 4,30	€ 4,00/mese	€ 26,00/mese	€ 26,00/mese
8001-12000	€ 4,50	€ 5,00/mese	€ 28,00/mese	€ 28,00/mese
12001-15458	€ 5,00	€ 8,00/mese	€ 31,00/mese	€ 31,00/mese
Oltre 15458 ed in assenza di presentazione della attestazione ISEE	€ 5,50	€ 10,00/mese	€ 35,00/mese	€ 35,00/mese
Quota di iscrizione al servizio	€ 13,00/a.s.	€ 13,00/a.s.	€ 13,00/a.s.	€ 13,00/a.s.
Tempi di pagamento	All'acquisto del blocchetto	1° rata: nov2016 2° rata: mar2017	1° rata: nov2016 2° rata: mar2017	1° rata: nov2016 2° rata: mar2017

- (1) I richiedenti che dichiarano I.S.E.E. da zero fino ad € 2.000 devono obbligatoriamente presentare, a pena di esclusione dalle agevolazioni, espressa certificazione di assistenza da parte dei Servizi Sociali comunali, oppure una autocertificazione circa la fonte di sostentamento.
- (2) Esenti dal pagamento gli studenti che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico;
- (3)
- (4) In presenza di più studenti minori appartenenti al medesimo nucleo e frequentanti la scuola primaria e secondaria si applica una riduzione della quota mensile individuale secondo le modalità seguenti:
- 1° figlio: quota intera
  - 2° figlio e seguenti: abbattimento del 50%

**NOTA:** Per gli studenti non residenti nel Comune di Barbariga si applica la tariffa massima prevista per ogni servizio, indipendentemente dall'attestazione ISEE in possesso.